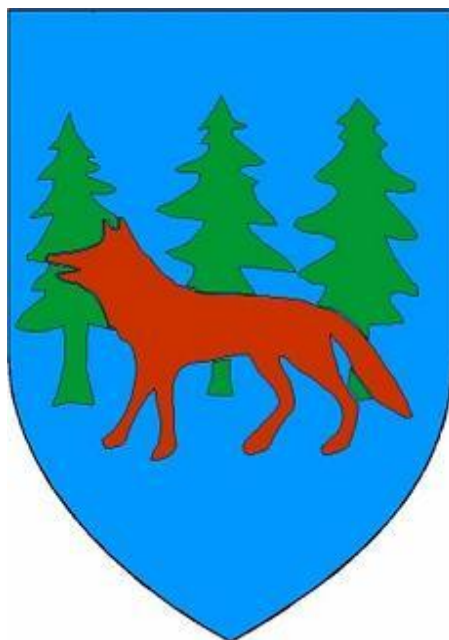


BR.0012.6.4.2024.PB

**RADA MIASTA GRAJEWO**  
**IX Kadencja**  
**2024– 2029**



**PROTOKÓŁ NR 4/24**  
**Z POSIEDZENIA POŁĄCZONYCH KOMISJI**  
**RADY MIASTA GRAJEWO**

Grajewo, Październik 2024 r.

## **Protokół Nr 4/24**

z posiedzenia połączonych Komisji Rady Miasta, tj.: Komisji Budżetu, Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Komisji Spraw Społecznych, odbytego w dniu 30 października 2024 roku. Miejsce posiedzenia - sala konferencyjna Urzędu Miasta Grajewo. Strażacka 6A.

Posiedzeniu przewodniczył pan Andrzej Niewiarowski – Przewodniczący Komisji Budżetu Rady Miasta Grajewo.

Godzina rozpoczęcia – 9.00

Godzina zakończenia – 11.50

W posiedzeniu udział wzięli radni/członkowie trzech stałych Komisji Rady Miasta w składzie:

1. Bobrowska Katarzyna
2. Boć Edward
3. Ginka Barbara
4. Godlewska Ewa
5. Kalinowska Anna Marzenna
6. Kowzon Wojciech Karol
7. Łynka Małgorzata
8. Niewiarowski Andrzej
9. Rogowska Marzena
10. Siejda Tomasz
11. Szymkiewicz Mariusz
12. Świdorska Katarzyna

/Lista obecności stanowi Zał. Nr 1 do prot./.

**Goście:** / Wg listy obecności stanowiącej Zał. Nr 2 do prot./.

### **Ad 1.**

#### **/-Otwarcie posiedzenia/.**

Przewodniczący trzech stałych komisji:

- 1/ Andrzej Niewiarowski – Przewodniczący Komisji Budżetu RM
  - 2/ Wojciech Karol Kowzon – Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej RM
  3. Katarzyna Świdorska – Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Komunalnej RM
- spośród siebie wyłonili przewodniczącego obrad w osobie pana Andrzeja

Niewiarowskiego - Przewodniczący Komisji Budżetu RM.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: po objęciu przewodnictwa dokonał otwarcia posiedzenia połączonych stałych Komisji Rady Miasta, witając wszystkie przybyłe osoby. Stwierdził, że na stan 12 radnych/członków trzech stałych komisji, aktualnie w posiedzeniu bierze udział 10 radnych (na podstawie listy obecności), co stanowi o prawomocności obrad (kworum).

## **Ad 2.**

### **/- Przedstawienie porządku obrad połączonych Komisji/.**

/Zawiadomienie zawierające porządek obrad stanowi Zał. Nr 3 do prot./

Zawiadomienie członkowie komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji - w wersji elektronicznej (tablety).

### **PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia połączonych Komisji.
3. Informacja o sytuacji finansowej i potrzebach zakładów budżetowych miasta (ZADM, ZWiK, CIS).
4. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe w roku szkolnym 2023/2024.
5. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:
  - a) sposobu rozpatrzenia wniosku wniesionego do Rady Miasta;
  - b) przyjęcia aktualizacji projektu "Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta Grajewo na lata 2024-2039";
  - c) nadania nazwy rondu położonemu w Grajewie;
  - d) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
  - e) zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok.
6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
7. Sprawy różne.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: po odczytaniu proponowanego porządku obrad połączonych Komisji zwrócił się z zapytaniem, czy ktoś zgłasza do niego ewentualne wnioski lub uwagi? W związku z brakiem zgłoszeń stwierdził, że porządek obrad będzie realizowany w przedstawionym kształcie. Następnie przeszedł do realizacji przyjętego porządku obrad.

### **Ad 3.**

#### **Informacja o sytuacji finansowej i potrzebach zakładów budżetowych miasta (ZADM, ZWiK, CIS).**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja ZADM stanowi Zał. Nr 4 do prot./;

/ Informacja CIS stanowi Zał. Nr 5 do prot./;

/ Informacja ZWiK stanowi Zał. Nr 6 do prot./.

wnioskodawca: Komisja Budżetu RM ( Plan pracy na IV kwartał 2024 rok)

referują: dyrektorzy i kierownik zakładów budżetowych: ZADM – p. Marianna Haraś, CIS – p. Iwona Koniecko, ZWiK- Grzegorz Purwin i księgowa p. Anna Mazurek.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: poinformował, że zgodnie z ustalonym porządkiem obrad Komisje przystąpią do omówienia **informacji o sytuacji finansowej i potrzebach zakładów budżetowych miasta (ZADM, ZWiK, CIS,** po czym powitał kierownictwo tych zakładów. Następnie jako pierwszą analizie poddał informację o sytuacji finansowej i potrzebach ZADM, zwracając się z prośbą do p. dyrektor Zakładu o zabranie głosu, w celu poszerzenia informacji na temat funkcjonowania Zakładu ADM.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: w swoim wystąpieniu poszerzyła informacje zawarte w przesłanym radnym sprawozdaniu.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: poprosił o bliższe dane dot. zadłużenia najemców wobec ZADM w porównaniu do lat ubiegłych.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: w odpowiedzi poinformowała o zmniejszeniu istniejącego zadłużenia o 4%. Ponadto, wyjaśniła, jakie obowiązki wynikające z przepisów prawa posiada gmina jeśli chodzi o komunalną gospodarkę mieszkaniową. Dodała, że gmina ma obowiązek utrzymywania w należyтым stanie komunalnego zasobu mieszkaniowego, ponieważ to gmina jest jego właścicielem. Poinformowała, że ze względu na fakt, że część najemców nie reguluje należycie opłat powstaje zadłużenie. Niezależnie od zadłużenia muszą być środki finansowe na utrzymanie zasobu mieszkaniowego, stąd wnioski o dotacje z budżetu miasta.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, p. Anna Marzenna Kalinowska: zapytała o powody zadłużenia w segmencie komunalnych lokali użytkowych?

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: odpowiedziała, że zadłużenie na koniec czerwca 2024 roku wynosiło kwotę:

- z tytułu najmu lokali mieszkalnych- 578.5551, 89 zł

- z tytułu najmu lokali użytkowych 22.438,16 zł

Następnie powiedziała, że większość najemców reguluje swoje zobowiązania, chociaż część z nich robi to z opóźnieniem. Dodała, że Zakład toleruje tę sytuację, ponieważ lepszym rozwiązaniem jest przyjmowanie należnych opłat z opóźnieniem, bo w przeciwnym wypadku stałyby puste i nie przynosiłoby dochodów. W przypadku dłużników uchylających się od wnoszenia należnych opłat Zakład prowadzi postępowania egzekucyjne, a te wymagają ponoszenia kosztów.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, p. Anna Marzenna Kalinowska: stwierdziła, że wiele lokali jest w złym stanie technicznym i estetycznym, np. na ul. Piłsudskiego.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych, p. Katarzyna Świdorska: wyraziła przekonanie, że najemcom lokali użytkowych posiadającym zadłużenie, umowy należy wypowiedzieć, by nie generować kosztów. Następnie wyraziła uznanie dla funkcjonującego programu oddłużania dla najemców.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: odpowiedziała, że kwota zadłużenia za lokale użytkowe nie jest zbyt duża. Kontynuując powyższy wątek poinformowała, że zgodnie z zawartymi umowami wypowiedzieć umowę najmu lokalu użytkowego można wówczas, gdy najemca zalega z zapłatą czynszu najmu za co najmniej 3 pełne okresy płatności. Jeszcze raz podkreśliła, że z ekonomicznego punktu widzenia lepszym rozwiązaniem od wypowiedzenia umowy jest uznawanie przez ZADM wnoszenia opłat z opóźnieniem, gdyż pustostany generują koszty. Również pozytywnie oceniła funkcjonujący od kilku lat w ADM program oddłużania dla najemców za lokale mieszkaniowe.

Członek Komisji, p. Tomasz Siejda: zapytał, kto odpowiada za sprzątnięcie powierzchni wspólnych w dwóch ostatnio zasiedlonych blokach komunalnych?

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: w swojej odpowiedzi nawiązała do nieprzychylnych, oczerniających komentarzy publikowanych w internecie odnośnie procedury zasiedlania ostatnio oddanych do użytku budynków komunalnych. Kontynuując powyższy wątek zapewniła, że przydziały mieszkań komunalnych otrzymały osoby zgodnie z listą przygotowaną przez Miejską Komisję Mieszkaniową.

Członek Komisji, p. Tomasz Siejda: ad vocem stwierdził, że on w swoim zapytaniu nie podnosił tematu prawidłowości zasiedzenia.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: w nawiązaniu do dyskusji poinformował, że za utrzymanie czystości w budynkach odpowiadają ich mieszkańcy. Dodał, że w okresie wiosennym wykonywane będą nasadzenia drzew i krzewów w otoczeniu nowo powstałych bloków komunalnych. Wspomniał również, iż rozważa przeniesienie siedziby CIS do jednego z lokali użytkowych.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: poinformowała, iż tocząca się dyskusja odnośnie czystości i porządku i jej stanowiska w tych kwestiach wynika z nieprzychylnych opinii i wypowiedzi, które pojawiły się w internecie.

Członek Komisji, p. Tomasz Siejda: zgłosił pomysł, by raz na kwartał dokonywać kontroli porządku i czystości w tych zasobach komunalnych.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: poinformowała, że możliwe jest podpisanie przez najemców umowy na sprzątanie powierzchni wspólnych w blokach np. z CIS, z którym chętnie współpracują najemcy innych bloków.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, p. Anna Marzenna Kalinowska: zgłosiła pomysł ustanowienia tzw. „gospodarza” odpowiadającego między innymi za stan czystości w bloku.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: odpowiedziała, że pomysł jest dobry, ale niestety jego wdrożenie generowałoby dodatkowe koszty.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: stwierdziła, że pomimo wysokiej kwoty dotacji udzielanej z budżetu miasta dla ADM ( ok. 600 tys. zł), nie rozumie dlaczego Zakład chce domagać się od Miasta zwrotu umorzonych należności czynszowych za osoby zmarłe, nie posiadające spadku. Stwierdziła również, że jej zdaniem Zakład powinien czynić większe starania reklamowe, aby pozyskiwać nowych najemców lokali użytkowych. Poddała także pod rozważenie wprowadzenie dodatkowej, symbolicznej opłaty w wys. np. 5 zł od najemcy z przeznaczeniem na opłacenie firmy sprzątajacej pow. wspólnej, np. klatek schodowych.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: odpowiedziała, że tego rodzaju praktyk zabraniają obowiązujące przepisy dot. zasad ustalania czynszu. Kontynuując swoją wypowiedź poinformowała, że ZADM używa wszelkich możliwych sposobów dot. promowania najmu wolnych lokali użytkowych.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: powiedział, że kwota dotacji udzielonej ZADM w porównaniu do innych gmin nie jest zbyt wysoka.

Dyrektor ZADM, p. Marianna Haraś: powiedziała, że ustawowym obowiązkiem samorządu jest ponoszenie kosztów utrzymania komunalnego zasobu mieszkaniowego.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zwrócił się z wnioskiem o większą dbałość w utrzymaniu czystości na chodniku w ciągu ul. Piłsudskiego na wysokości budynku komunalnego, po lewej stronie tej ulicy. Następnie w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zebrał jej najistotniejsze wątki, po czym zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania omawianej informacji.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały informację o sytuacji finansowej i potrzebach zakładu budżetowego miasta – ZADM.**

**/głosowanie: 7 głosów- za, 0 - przeciw, 5 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie poddał analizie informację **o sytuacji finansowej i potrzebach zakładu budżetowego miasta – ZWiK.**

Poinformował, że w dniu dzisiejszym do radnych wpłynęło pismo z ZWiK, zawierające informację na temat złożonego wniosku taryfowego za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Miasta Grajewo na okres 3 lat. Następnie poprosił dyrektora ZWiK o przedstawienie informacji uzupełniających dot. przedmiotowego pisma.

/Pismo stanowi Zał. Nr 7 do prot./.

Dyrektor ZWiK, p. Grzegorz Purwin: w sposób szczegółowy przedstawił temat od strony „ucierania” z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie w Białymstoku nowych taryf. Dodał, że Zakład ustalając nowe taryfy miał na uwadze ochronę interesów odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen oraz konieczność zapewnienia niezbędnych przychodów do prawidłowej realizacji zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego ścieków na terenie miasta Grajewo. Powodem urealnienia cen i stawek opłat jest wzrost kosztów o charakterze inflacyjnym, m.in. energii elektrycznej, materiałów i usług, opłat za korzystanie ze środowiska, wzrostu płacy minimalnej i dlatego

dostosowanie taryf do realiów rynkowych stało się konieczne. Dodał, że ceny utrzymywane były na niezmiennym poziomie przez kilka lat, pomimo znacznego wzrostu kosztów. Powiedział również, że dotychczasowe stawki nie pokrywały nawet kosztów ujmowania, produkcji i dystrybucji wody, a także odbierania i oczyszczania ścieków. Natomiast zsumowana inflacja w tym okresie wyniosła 36,97% , a koszty gazu i prądu odpowiednio wzrosły o 283% i 63%. Reasumując powiedział, że podwyżki są niezbędne, głównie z uwagi na drastycznie rosnące ceny energii elektrycznej, koszty pracy oraz wzrost materiałów i usług koniecznych do uzdatniania wody, oczyszczania ścieków oraz utrzymania i odtworzenia infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej. Kontynuując wypowiedź powiedział, że realna korekta taryf powinna wynieść co najmniej 50% na wodzie i 60% na ściekach, natomiast w wyniku procedowanego od grudnia 2023r. wniosku taryfowego Wody Polskie pozytywnie odniosły się do wzrostu cen wody o 38,5% i ścieków o 47,39%. Nowe taryfy to:

1. Średnia cena dostaw wody – 3,31 zł/m<sup>3</sup>
2. Średnia cena odbioru ścieków – 7,30 zł/m<sup>3</sup>

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zapytał, czy wzrost taryf pozwoli na zbilansowanie przychodów i kosztów Zakładu?

Księgowa ZWiK, p. Anna Mazurek: odpowiedziała, że nowe stawki opłat pozwolą na pokrycie bieżących potrzeb i zapewnią normalne funkcjonowanie.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji p. Ewa Godlewska: stwierdziła, że Zakład dysponując odpowiednim sprzętem mógłby świadczyć usługi i zwiększać swoje przychody.

Księgowa ZWiK, p. Anna Mazurek: odpowiedziała, że mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa, ZWiK jest zakładem budżetowy i nie może prowadzić działalności wykraczającej poza zadania o charakterze użyteczności publicznej. Dodała, że samorządowy zakład budżetowy nie posiada samodzielnej podmiotowości prawnej. Działalność takiego podmiotu jest w swej istocie działalnością gminy.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: wyraził nadzieję na zmianę przepisów, które pozwolą - tak jak było przed laty na ustalanie opłat przez organ stanowiący gminy. Powiedział, że samorządy i branża wodociągowa od wielu miesięcy apelują o zmianę przepisów, które uelastycznią proces skracania i zatwierdzania nowych taryf za wodę



i ścieki. Wskazał przy tym na przewlekłość postępowań taryfowych oraz dużą skalę decyzji odmawiających zatwierdzenia nowych taryf przez organ regulacyjny - Wody Polskie, co w okresie wysokiej inflacji skutkuje stratami zakładów wod.-kan. Zwrócił też uwagę na kwestie bezpieczeństwa dot. funkcjonowania Zakładu i wyraził zaniepokojenie sytuacją, gdy dyżur na zmianie z przyczyn oszczędnościowych pełni tylko 1 pracownik.

Księgowa ZWiK, p. Anna Mazurek: w sposób szczegółowy przedstawiła zebranych procedowane uzgodnienia z Wodami Polskimi dot. zatwierdzenia nowych taryf, dodając, że były one bardzo długie i skomplikowane. Dodała, że Zakład przetrwał ten bardzo trudny okres znacząco obniżając koszty, w tym koszty osobowe, co w przyszłości mogłoby powodować nawet niebezpieczne awarie.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: poinformował o problemach prawnych związanych z przyłączeniem do sieci wod.kan. mieszkańców gminy Grajewo mających nieruchomości położone już na terenie gminy wiejskiej Grajewo.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: potwierdził, że ustalanie wysokości opłat za wodę i ścieki przez Radę Miasta byłoby dobrym rozwiązaniem, ponieważ uwzględniałoby lokalne realia. Następnie w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zebrał jej najistotniejsze wątki, po czym zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania informacji dot. działalności ZWiK.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały informację o sytuacji finansowej i potrzebach zakładu budżetowego miasta – ZWiK.**

**/ głosowanie: 10 głosów- za, 0 - przeciw, 1 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie poddał analizie informację **o sytuacji finansowej i potrzebach zakładu budżetowego miasta – CIS**. Powitał p. Iwonę Koniecko kierownik CIS. Następnie zapytał, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos?. Jako pierwsza o głos poprosiła Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: pozytywnie i z uznaniem oceniła pracę Centrum Integracji Społecznej w Grajewie. Następnie zapytała p. kierownik Centrum o problemy, które występują w kierowanej jednostce?

Kierownik CIS, p. Iwona Koniecko: poinformowała, że aktualnie w CIS znajduje się 17 uczestników oraz funkcjonują 4 warsztaty. Dodała, że problemy jakie dotyczą uczestników są takie, że niektórzy z nich obciążeni są różnego rodzaju uzależnieniami. Następnie zapewniła, że starania CIS idą w kierunku przywracania ich do funkcjonowania w społeczeństwie. Podkreśliła, że jest to instytucja realizująca specjalistyczny program pracy z osobami wykluczonymi społecznie lub zagrożonymi wykluczeniem,

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: zapytała, ilu z tych uczestników w ostatnim czasie znalazło zatrudnienie?

Kierownik CIS, p. Iwona Koniecko: odpowiedziała, że są to 3 osoby, w tym między innymi osoby do przeprowadzania uczniów na przejściach dla pieszych w ich drodze do szkoły.

Dyrektor SP nr 2, p. Barbara Ciszewska: podziękowała p. kierownik CIS za wsparcie.

Kierownik CIS, p. Iwona Koniecko: dodała, że w ostatnim czasie wzrosło zainteresowanie pracą w CIS z uwagi na wzrost wysokości płacy minimalnej.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych, p. Katarzyna Świdorska: zapytała o źródła rekrutacji pracowników CIS?

Kierownik CIS, p. Iwona Koniecko: odpowiedziała, że w tym zakresie współpracuje między innymi z MOPS i PUP w Grajewie.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, p. Anna Marzenna Kalinowska: zasugerowała, że w związku ze wzrostem zainteresowania CIS należałoby rozważyć zwiększenie zatrudnienia merytorycznych pracowników, co z kolei pomogłoby zwiększyć liczbę uczestników.

Kierownik CIS, p. Iwona Koniecko: ad vocem odpowiedziała, że w przyszłym roku będzie wnioskować o zwiększenie środków na zatrudnienie 1 pracownika. Podziękowała radnym za dobrą i owocną współpracę.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: podsumował działalność jednostek podlegających jego nadzorowi służbowemu. Następnie wyraził zdziwienie faktem wstrzymania się radnych przy opiniowaniu informacji odnoszących się do działalności Zakładu ADM. Dodał, że w jego ocenie dyrektor Zakładu ADM właściwie wykonuje swoją niesłychanie trudną pracę administrowania zasobami komunalnymi, stąd niezrozumiałość dla decyzji Państwa Radnych, wyrażonej w formie opinii.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń

do dyskusji, zebrał jej najistotniejsze wątki, po czym zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania informacji CIS.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację o sytuacji finansowej i potrzebach zakładu budżetowego miasta – CIS.**

**/głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/**

Przewodniczący Obrad, pan Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**ad 4**

**Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe w roku szkolnym 2023/2024.**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 8 do prot./:

wnioskodawca: Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko

referują: dyrektorzy jednostek oświatowych ( Sp nr: 1,2,4; PM nr: 1,2,4,6; Główny Specjalista ds. Oświaty UM, p. Julita Graczewska

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: poinformował, że zgodnie z ustalonym porządkiem obrad aktualnie Komisje przystąpią do omówienia **informacji o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe w roku szkolnym 2023/2024.**

Powitał dyrektorów jednostek oświatowych, a następnie nawiązał do przedstawionego radnym corocznego sprawozdania z realizacji zadań oświatowych i poinformował o odbytej wizytacji radnych w jednostkach oświatowych, w dniu 29.10.2024 r. Kontynuując powyższy wątek dodał, że były one okazją do bezpośredniego dialogu z dyrektorami placówek oświatowych na temat wyzwań, przed którymi stoją nasze placówki edukacyjne, oraz do wspólnego planowania przyszłych działań na rzecz poprawy warunków nauki.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, p. Anna Marzenna Kalinowska: wyraziła słowa uznania dla pracy dyrektorów jednostek oświatowych.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: reasumując dyskusję dot. kwestii oświatowych

także wyraził satysfakcję z pracy tych jednostek.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: również pozytywnie ocenił pracę dyrektorów na rzecz oświaty. Kontynuacyjnie wypowiedź zwrócił uwagę, że w świetle wyników egzaminów oświatowych należałoby większy nacisk położyć na pracę z uczniami, głównie z matematyki.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Miasta Grajewo.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację o stanie realizacji zadań oświatowych przez jednostki oświatowe w roku szkolnym 2023/2024.**

**/głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**Ad5**

**Zaopiniowanie projektów uchwał [.....]:**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: poinformował, że aktualnie Komisje będą procedowały projekty uchwał. Przypomniał, że zadaniem Komisji jako wewnętrznego organu Rady jest ich zaopiniowanie - zgodnie z trybem regulaminowym.

**a) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie sposobu rozpatrzenia wniosku wniesionego do Rady Miasta:**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Wniosek dot. zorganizowania przystanku kolejowego stanowi Zał. Nr 9 do prot./

/ stanowisko Burmistrza stanowi Zał. Nr 10 do prot./

/ Uchwał Komisji SWiP RM stanowi Zał. Nr 11 do prot./

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 12 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Naczelnik WGK UM, pani Ewa Zyskowska- Banach

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad utworzył realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie sposobu rozpatrzenia wniosku wniesionego do Rady Miasta.**

Przypomniał, że wniosek dot. zorganizowania przystanku kolejowego pod mostem dla pieszych na os. 1000-lecia/os. Baczyńskiego, wniesionego 4 września przez osobę fizyczną. Komisja Skarg Wniosków i Petycji po zapoznaniu się z wnioskiem oraz stanowiskiem Burmistrza Miasta Grajewo z dnia 01 października 2024 r. podjęła Uchwałę Nr 2/2024 w dniu 98 października 2024 roku w sprawie rozpatrzenia wniosku o zorganizowanie przystanku kolejowego. Komisja uznała, że przedmiotowy wniosek należy przekazać do rozpatrzenia zgodnie z właściwością PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Następnie zwrócił się z zapytaniem, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym, jedogłośnie pozytywnie zaopiniowały w sprawie sposobu rozpatrzenia wniosku wniesionego do Rady Miasta- bez poprawek.**

**/ głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**b) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji projektu "Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta Grajewo na lata 2024-2039"**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 13 do prot./.

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Naczelnik WGK UM, pani Ewa Zyskowska- Banach

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad utworzył realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie przyjęcia**

**aktualizacji projektu "Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta Grajewo na lata 2024-2039".**

Podczas procedowania ww. projektu uchwały uruchomiono połączenie zdalne z autorką opracowania będącego przedmiotem analizy.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: zachęcał radnych do zadawania pytań autorce projektu odnośnie procedowanego dokumentu.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zapytał, dlaczego instalacji fotowoltaicznych nie ma na budynkach wszystkich przedszkoli ?

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że nie wszystkie budynki spełniają wymogi konstrukcyjne i techniczne do instalacji tych urządzeń.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zapytał, czy ktoś jeszcze chciałby w tym punkcie zabrać głos? W związku z brakiem zgłoszeń zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji projektu "Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Miasta Grajewo na lata 2024-2039"- bez poprawek.**

**/głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**c) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie nadania nazwy rondu położonemu w Grajewie:**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 14 do prot./

/Pismo Dowódcy batalionu zmechanizowanego w Wojewodzinie stanowi Zał. Nr 15 do prot./.

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Naczelnik WNP UM, pani Marta Borkowska

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzył realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie nadania nazwy rondu położonemu w Grajewie.** Następnie głos oddał Burmistrzowi Miasta.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko : powiedział, że procedowany projekt uchwały jest na wniosek Dowódcy batalionu zmotoryzowanego w Wojewodzinie z propozycją nadania nazwy rondu zlokalizowanemu w Grajewie u zbiegu ulic: Przemysłowej, Wiórowej i Braci Świackich. Zaproponowana nazwa brzmi: „Rondo 1 Pułku Piechoty Legionów Józefa Piłsudskiego”.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie nadania nazwy rondu położonemu w Grajewie- bez poprawek.**

**/ głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.**

Przewodniczący Obrad, pan Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**d) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości:**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 16 do prot./.

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Skarbnik Miasta, pan Grzegorz Kurzątkowski

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zgodnie z porządkiem obrad otworzył realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały. **w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.**

Następnie zwrócił się zapytaniem, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? O głos poprosił Burmistrz Miasta p. Maciej Paweł Bednarko.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: szczegółowo omówił przesłanki planowanego wzrostu w 2025 roku wysokości podatku od nieruchomości.

Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski: uzupełnił wypowiedź Burmistrza wskazując na rosnące wydatki związane między innymi z wydatkami oświatowymi. Zaznaczył, że w naszym mieście proponowane stawki podatku od nieruchomości i pozostałych podatków są niższe od zaproponowanych przez ministra w rozporządzeniu.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych, p. Katarzyna Świdorska: zabierając głos w dyskusji wyraził przekonanie, że wzrost wysokości podatku będzie miał negatywny wpływ na aktywność gospodarczą przedsiębiorców i zasugerowała ponowne przeanalizowanie tej kwestii.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: ad vocem zapewnił, że Miastu zależy na wspieraniu przedsiębiorców czego dowodem jest np. uchwała tzw. „de minimis” oraz funkcjonowanie w urzędzie punktu obsługi przedsiębiorców.

Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski: potwierdził, że Miasto wspiera przedsiębiorców w miarę swoich możliwości, podał przykłady i wskazał na istnienie jeszcze jednej uchwały o pomocy regionalnej dla nowych przedsiębiorców.

Zastępca Burmistrza Miasta, p. Krzysztof Waszkiewicz: stwierdził, że umiarkowana podwyżka podatku i opłat może nie zaspokoić potrzeb budżetu miasta, gdyż wiele elementów stanowiących instrumenty finansowe jest niepewnych.

Przewodnicząca Rady Miasta, pani Monika Stefańska: zabierając głos w dyskusji wskazała, że radni nie są przeciwni proponowanym podwyżkom i rozumieją konieczność wzrostu podatku i innych opłat jako naturalnego procesu gospodarczego. Dodała, że chodzi o to, by na sesji wybrzmiało, że radni swoimi działaniami jak najbardziej wspierają przedsiębiorców.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości – bez poprawek.**

**/ głosowanie: 10 głosów- za, 0 - przeciw, 1 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.**



Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**e) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok.**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 17 do prot./.

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Skarbnik Miasta, pan Grzegorz Kurzątkowski

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: zgodnie z porządkiem obrad otworzył realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok.**

Następnie zapytał o powody zwiększenia planu dochodów do budżetu o kwotę 800 tys. zł w dziale – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska?

Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski: odpowiedział, że jest to kwota niezbędna do zachowania zgodności planu dochodów do przewidywanych wpływów środków finansowych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zastępczyni Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, p. Małgorzata Łynka: zapytała z jakiego tytułu powstały oszczędności w SP nr 4 na paragrafie dot. wynagrodzeń?

Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski: wyjaśnił, że jest to z powodów oszczędnościowych z tytułu zwolnień lekarskich części nauczycieli.

Zastępczyni Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, p. Małgorzata Łynka: zapytała o powody zmniejszenia wydatków na wyposażenie szkół?

Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski: odpowiedział, że są to zmiany na wniosek dyrektorów szkół.

Przewodniczący Obrad, pan Andrzej Niewiarowski: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządził głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok- bez poprawek.**

/ głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**ad 6**

**Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: procedurze przyjęcia poddał protokół z poprzedniego posiedzeń połączonych Komisji, który wyłożony były na sali obrad, a także udostępniony radnym w formie elektronicznej (tablety). W związku z brakiem uwag, co do treści dokumentu zarządził głosowanie w sprawie jego przyjęcia.

Wynik głosowania:

**Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęły Protokół nr 3/24 z dnia 25 września 2024 roku posiedzenia połączonych Komisji Rady Miasta - bez uwag, co do treści.**

/ głosowanie: 11 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu -0, nieobecni – 1/.

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski: ogłosił wyniki głosowania, a następnie przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

**ad 7**

**Sprawy różne.**

W ramach wolnych wniosków i informacji/spraw różnych poruszono następujące tematy:  
Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: poinformował zebranych o stanie aktualnym procedowanego przetargu na odbiór odpadów komunalnych w 2025 roku. Wyjaśnił, że przetarg 14 października 2024 r. został unieważniony przez Zamawiającego tj. Miasto Grajewo. Dodał, że sprawa trafiła do Krajowej Izby Odwoławczej, która ma rozstrzygnąć legalność unieważnienia przetargu. Zasygnalizował, że prawdopodobnie konieczna będzie reorganizacja w PUK z powodu nierozstrzygniętych jeszcze problemów związanych z postępowaniem przetargowym.

Zapowiedział również kompleksową budowę drogi na ul. Krzywej w Grajewie.

**ad 8**

**Zamknięcie posiedzenia.**

Przewodniczący Obrad, p. Andrzej Niewiarowski:: związku z wyczerpaniem wszystkich tematów objętych porządkiem obrad o godz. 11.50 zamknął posiedzenie, pożegnał zgromadzonych, dziękując wszystkim za udział.

Protokołowała: Barbara Poniatońska

Przewodniczący Obrad  
/ Przewodniczący Komisji Budżetu/

Andrzej Niewiarowski

**Uwaga! Załączniki znajdują się do wglądu w Biurze Rady Miasta.**