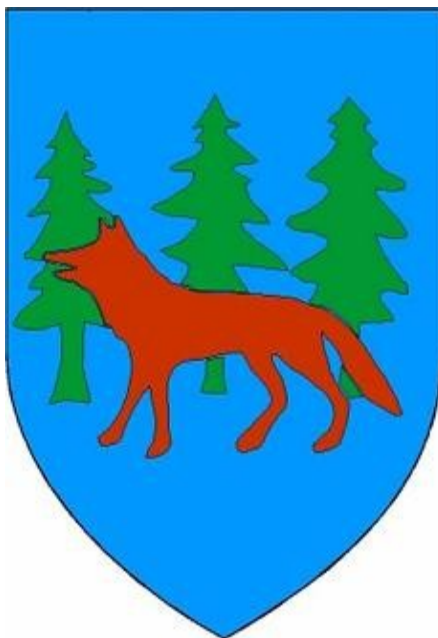


RADA MIASTA GRAJEWO
IX Kadencja
2024– 2029



PROTOKÓŁ NR 6/24
Z POSIEDZENIA POŁĄCZONYCH KOMISJI
RADY MIASTA GRAJEWO

Grajewo, Grudzień 2024 r.

Protokół Nr 6/24

z posiedzenia połączonych Komisji Rady Miasta, tj.: Komisji Budżetu, Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Komisji Spraw Społecznych, odbytego w dniu 30 grudnia 2024 roku.

Miejsce posiedzenia - sala konferencyjna Urzędu Miasta Grajewo. Strażacka 6A.

Posiedzeniu przewodniczyła p Katarzyna Świdarska – Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych RM

Godzina rozpoczęcia – 9.00

Godzina zakończenia – 11.55

W posiedzeniu udział wzięli radni/członkowie trzech stałych Komisji Rady Miasta w składzie:

1. Bobrowska Katarzyna
2. Boć Edward
3. Ginka Barbara
4. Godlewska Ewa
5. Kalinowska Anna Marzenna
6. Kowzon Wojciech Karol
7. Łynka Małgorzata
8. Niewiarowski Andrzej
9. Rogowska Marzena
10. Siejda Tomasz
11. Szymkiewicz Mariusz
12. Świdarska Katarzyna

/Lista obecności stanowi Zał. Nr 1 do prot./.

Goście: / Wg listy obecności stanowiącej Zał. Nr 2 do prot./.

Ad 1.

/-Otwarcie posiedzenia/.

Przewodniczący trzech stałych komisji:

- 1/ Andrzej Niewiarowski – Przewodniczący Komisji Budżetu RM
 - 2/ Wojciech Karol Kowzon – Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej RM
 3. Katarzyna Świdarska – Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Komunalnej RM
- spośród siebie wyłonili przewodniczącą obrad w osobie p. Katarzyny Świdarskiej
Przewodniczącej Komisji Spraw Społecznych RM

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: po objęciu przewodnictwa dokonała otwarcia posiedzenia połączonych stałych Komisji Rady Miasta, witając wszystkie przybyłe osoby. Stwierdziła, że na stan 12 radnych/członków trzech stałych komisji, aktualnie w posiedzeniu bierze udział 10 radnych (na podstawie listy obecności), co stanowi o prawomocności obrad (kworum).

Ad 2.

/- Przedstawienie porządku obrad połączonych Komisji/.

/Zawiadomienie zawierające porządek obrad stanowi Zał. Nr 3 do prot./

Zawiadomienie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji - w wersji elektronicznej (tablety).

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: odczytała proponowany porządek posiedzenia połączonych stałych Komisji:

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD:

- 1.Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia połączonych Komisji.
3. Informacja o stanie i gospodarowaniu zasobem nieruchomości miasta za III kwartały 2024 roku.
4. Informacja z realizacji inwestycji miasta i budżetu 2024 oraz wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego 2023.
5. Zaopiniowanie projektów uchwał:
 - a) zmieniająca Uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Miasta Grajewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok;
 - b) w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2025 – 2026;
 - c) w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny w Mieście Grajewo na lata 2025-2027;
 - d) w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo na lata 2025-2032;
 - e) zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Miejski w Grajewie oraz nadania Statutu;

- f) ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Miejskim w Grajewie;
- g) w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy;
- h) zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok;
- i) wydatków budżetu miasta, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024;
- j) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Grajewo na lata 2025 – 2033;
- k) uchwalenia budżetu miasta Grajewo na 2025 rok.

6. Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji.

7. Sprawy różne.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świderska: po odczytaniu proponowanego porządku obrad połączonych Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy ktoś zgłasza do niego wnioski lub uwagi? W związku z brakiem zgłoszeń stwierdziła, że porządek obrad będzie realizowany w przedstawionym kształcie. Następnie przeszła do realizacji przyjętego porządku obrad.

Ad 3.

Informacja o stanie i gospodarowaniu zasobem nieruchomości miasta za III kwartały 2024 roku.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 4 do prot./

wnioskodawca: Komisja Budżetu RM (Plan pracy na IV kwartał 2024 rok)

referują: Naczelnik WNP UM, p. Marta Borkowska

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świderska: poinformowała, że zgodnie z ustalonym porządkiem obrad Komisje przystąpią do omówienia informacji o stanie i gospodarowaniu zasobem nieruchomości miasta za III kwartały 2024 roku. W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. informacji.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały informację o stanie i gospodarowaniu zasobem nieruchomości miasta za III kwartał 2024 roku.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 4.

Informacja z realizacji inwestycji miasta i budżetu 2024 oraz wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego 2023.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 5 do prot./

wnioskodawca: Komisja Budżetu RM (Plan pracy na IV kwartał 2024 rok)

referują: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko; Kierownik Referatu Inwestycji UM, pan Dariusz Doliwa

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: poinformowała, że zgodnie z ustalonym porządkiem obrad Komisje przystąpią do omówienia informacji z realizacji inwestycji miasta i budżetu 2024 oraz wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego 2023. Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwszy o głos poprosił p. Andrzej Niewiarowski, Przewodniczący Komisji Budżetu Rady Miasta.

Przewodniczący Komisji Budżetu Rady Miasta, p. Andrzej Niewiarowski: zapytał na jakim etapie realizacji znajduje się budowa boiska lekkoatletycznego przy SP nr 4?

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że zgodnie z zawartą umową z Wykonawcą dokumentacja projektowa tego zadania została wykonana i przekazana do realizacji. W dniu 22.11.2024 r. przeprowadzono odbiór częściowy realizowanego zadania na kwotę 1 577,00 zł brutto. Realizacja inwestycji w trakcie.

Przewodniczący Komisji Budżetu Rady Miasta, p. Andrzej Niewiarowski: zadał kolejne pytanie dot. budowy klatki schodowej do Urzędu Miasta Grajewo.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że jest to kontynuacja zadania z 2023 roku, mająca na celu zwiększenie dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami.

Poinformował, że opracowanie dokumentacji w trakcie. Dodał, że zwłoka w terminie wykonania przedmiotu umowy wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Będąc przy głosie poinformował również o problemach występujących w trakcie realizacji innych inwestycji.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zebrała jej najistotniejsze wątki, po czym zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały informację z realizacji inwestycji miasta i budżetu 2024 oraz wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego 2023.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5.

Zaopiniowanie projektów uchwał [.....]:

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: poinformowała, że aktualnie Komisje będą procedowały projekty uchwał. Przypomniała, że zadaniem Komisji jako wewnętrznego organu Rady jest ich zaopiniowanie - zgodnie z trybem regulaminowym.

Ad 5a.

a) zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Miasta Grajewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok;

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 6 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Sekretarz Miasta p. Ryszard Wolwark

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad

otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **zmieniającej Uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Miasta Grajewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.**

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Miasta Grajewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok - bez poprawek.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5b.

b) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2025 – 2026.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 7 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Sekretarz Miasta p. Ryszard Wolwark

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2025 – 2026.**

Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwsza o głos poprosiła p. Monika Stefańska, Przewodnicząca Rady Miasta.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: nawiązała do procedowanego projektu uchwały, zwracając uwagę na wzrastającą inicjację alkoholową dzieci i młodzież, co

pokazują przedstawione dane statystyczne. Stwierdziła, że jak najszybciej należy podjąć działania związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom. Dodała, że im wcześniej zauważy się problem, tym lepiej.

Przewodniczący Komisji Budżetu Rady Miasta, p. Andrzej Niewiarowski: w nawiązaniu do przedstawionych danych statystycznych stanowiących załącznik do procedowanej uchwały zwrócił uwagę na wzrost aktów przemocy stosowanych przez kobiety.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: w nawiązaniu do dyskusji powiedział, że w rozwiązywaniu tych patologicznych obszarów życia społecznego pomaga Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Klub „Zdrowie i Trzeźwość” oraz podmioty realizujące bezpośrednio zadania w ramach Programu, w szczególności:

- jednostki oświatowe,
- organizacje pozarządowe, którym zlecono realizację zadań w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom.

Dodał, że zjawiska patologiczne są nieodłącznym ubocznym efektem postępu społecznego i gospodarczego i nie można ich wyeliminować w zupełności. ale należy podejmować działania, w tym również edukacyjne polegające na upowszechnianiu wiedzy dotyczącej powyższej problematyki w celu przeciwdziałania tym zjawiskom.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miasta, p. Anna Marzenna Kalinowska: powiedziała, że dobrym rozwiązaniem na odciążenie dzieci od nadużywania alkoholu i innych używek byłoby zachęcanie i stwarzanie warunków do różnego rodzaju aktywności sportowych, dzięki którym się odnajdą i znajdą przyjemność i satysfakcję.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świderska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zebrała jej najistotniejsze wątki, po czym zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2025 – 2026- bez poprawek.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5c.

c) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny w Mieście Grajewo na lata 2025-2027;

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 8 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska

Przewodnicząca Obrad, p.Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny w Mieście Grajewo na lata 2025-2027.**

Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwszy o głos poprosił p. Tomasz Siejda, Radny Miasta.

Radny Miasta, p. Tomasz Siejda: zapytał o podstawy prawne współpracy MOPS z Realizatorami Programu wymienionymi w pkt 8 załącznika do procedowanej uchwały?

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: odpowiedziała, że na współpraca odbywa się na podstawie statutu tych jednostek. Dodała także, że będą to partnerzy środowiska lokalnego, którzy specjalizują się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny. Poinformowała, że dzięki wspólnym działaniom wypracowane zostaną odpowiednie warunki i możliwości zapewniające wszechstronną i skuteczną pomoc osobom, które tej pomocy potrzebują.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej RM, p. Anna Marzenna Kalinowska: zwróciła uwagę na potrzebę objęcia pomocą osób niedołączonych, niepełnosprawnych, które pozostawione są same sobie.

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: odpowiedziała, że na terenie miasta nie ma ośrodka specjalistycznego dla takich osób, a jedynie Warsztaty Terapii Zajęciowej. Dodała, że MOPS złożył wniosek o środki na realizację Programu „Opieka Wytchnieniowa”. Wyjaśniła, że opieka taka ma za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach przez zapewnienie czasowego zastępstwa. Dodała, że opieka wytchnieniowa jest elementem systemu pomocy społecznej. Uznaje się ją za nieodpłatną, czasową usługę opiekuńczą nad

osobą niesamodzielną, w związku ze zdarzeniem losowym, czy potrzebą załatwienia spraw życia codziennego, bądź odpoczynkiem opiekuna. Poinformowała, że MOPS dodatkowo wdrożył program wspierania rodziny - Asystent Rodziny. Asystent rodziny ma na celu pracę z rodziną w problemach nie tylko wychowawczych, lecz także w sprawach codziennych.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej RM, p. Anna Marzenna Kalinowska: zapytała, czy istnieje możliwość zorganizowania transportu dla osób niepełnosprawnych na terenie miasta, gdzie dostęp do urzędów, placówek zdrowia czy rehabilitacji jest często znacznie utrudniony? Dodała, że z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności jest osoba, która ma trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność.

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: odpowiedziała, że od wielu lat nad tym ubolewa, że miasto nie posiada takiego środka transportu, chociaż zapotrzebowanie społeczne istnieje.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: w nawiązaniu do poruszonego wątku dodał, że Miasto Grajewo wielokrotnie aplikowało o środki zewnętrzne na taki pojazd, ale Ministerstwo wniosek odrzuciło. Wyjaśnił, że przez użytkowników projektu należy rozumieć osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, które ukończyły 18 rok życia.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej RM, p. Anna Marzenna Kalinowska: zapytała w jaki sposób rozwiązany będzie problem związany z dowozem osób niepełnosprawnych do lokali wyborczych?

Sekretarz Miasta, p. Ryszard Wolwark: odpowiedział, że na terenie Miasta Grajewo ten problem nie występuje, ponieważ Miasto zapewnia bezpłatny przewóz pasażerski w postaci transportu publicznego w celu wzięcia udziału w głosowaniu dla wyborców ujętych w spisie wyborców w stałym obwodzie głosowania położonym na obszarze gminy miejskiej Grajewo. Dodał, że na terenie miasta taki transport zabezpieczały 2 służbowe samochody, więc ten problem nas nie dotyczy.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: tytułem uzupełnienia dodał, że wyborcy niepełnosprawni o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, oraz wyborcy, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 60 lat, mają prawo do bezpłatnego transportu z miejsca zamieszkania albo z miejsca pobytu (o ile wcześniej złożyli stosowny wniosek) do lokalu wyborczego i z powrotem.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej RM, p. Anna Marzenna Kalinowska: zapytała, czy Ośrodek Pomocy Społecznej w Grajewie podejmował prośbę zorganizowania łodówek

społecznych dla osób potrzebujących, które funkcjonują i sprawdzają się w innych miastach na zasadzie, że każdy może dzielić się z każdym.

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: odpowiedział, że z takim pomysłem wyszedł były Radny p. Paweł Obrycki, jednak Sanepid od pomysłu tego nas zniechęcił, ponieważ żywność wprowadzana do obrotu (w tym oferowana w formie nieodpłatnej wymiany) musi być bezpieczna. Następnie poinformowała, że od kilku lat MOPS w Grajewie na zasadzie współpracy z „Biedronką” wydaje żywność dla potrzebujących bez kryterium dochodowego.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zebrała jej najistotniejsze wątki, po czym zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny w Mieście Grajewo na lata 2025-2027 - bez poprawek.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5d.

d) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo na lata 2025-2032.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 9 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo na lata 2025-2032.**

Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwsza o głos poprosiła p. Monika Stefańska, Przewodnicząca Rady Miasta.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: zapytała o formy i miejsca publikacji procedowanej Strategii?

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: odpowiedziała, że dokument udostępniony jest w internetowych publikatorach:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na oficjalnej stronie Miasta Grajewo,
- na stronie MOPS.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: stwierdziła, że w jej ocenie procedowana Strategia to dość ważny dokument rozpoznania lokalnych problemów społecznych, zaplanowanych rozwiązań oraz długoterminowa i perspektywiczna koncepcja polityki społecznej. Następnie zapytała o formy promocji tego dokumentu?

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: potwierdziła, że stanowić ma on swoistą „mapę drogową”, pokazującą kierunki wprowadzania zmian społecznych i rozwiązywanie problemów osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Pracownik MOPS, p. Karolina Gilejko: tytułem uzupełnienia poinformowała, że Strategia jest dokumentem definiującym najważniejsze kierunki interwencji w odniesieniu do problemów społecznych występujących na terenie miasta Grajewo . Wskazuje ona obszary problemowe, priorytetowe kierunki działań oraz wytyczne dla wdrażania planowanych zadań. Dodała, że w celu osiągnięcia rezultatów i celów Strategii, planowane do realizacji działania podlegają stałemu monitoringowi i okresowej ewaluacji. Stwierdziła, że realizowana ona będzie między innym poprzez współpracę z organizacjami oraz potencjalnymi podmiotami chcącymi realizować jego założenia.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: zapytała o źródła finansowania jako jednego z warunków realizacji celów wskazanych w Strategii?

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: odpowiedziała, że podstawowym źródłem finansowania zadań zapisanych w Strategii będą środki pochodzące z budżetu Miasta Grajewo, a także przez:

- dotacje z budżetu państwa,
- środki z funduszy krajowych,
- potencjalnych środków finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Dodała, że szczegółowe określenie wysokości planowanych środków na realizację Strategii nie jest jednak możliwe ze względu na długi okres obowiązywania dokumentu.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w nawiązaniu do pytania Przewodniczącej Rady Miasta p. Moniki Stefańskiej, zwróciła uwagę, że procedowanym dokumencie wskazane są źródła promocji Strategii.

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: potwierdziła.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zapytała, czy został już złożony wniosek o środki finansowe z Programu „Opieka wychnieniowa/wyręczająca”?

Dyrektor MOPS, p. Barbara Pieńkowska: odpowiedziała, że wniosek złożony i pozytywnie zaopiniowany. Środki na realizację programu pochodzą z Funduszu Solidarnościowego. Aktualnie MOPS czeka na te środki finansowe.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: powiedział, że polityka społeczna, współcześnie staje się obszarem działań o charakterze strategicznym. Jest też zarazem jednym z ważniejszych czynników wpływających na jakość życia obywateli, która przenika wszystkie niemal aspekty życia społecznego, wchodząc nieraz bardzo głęboko w życie jednostki i poszczególnych grup społecznych.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo na lata 2025-2032- bez poprawek.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5e.

e) zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Miejski w Grajewie oraz nadania Statutu;

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 10 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Dyrektor Żłobka Miejskiego, p. Katarzyna Kowalczuk; Główny Specjalista ds. Oświaty UM p. Julita Graczewska

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Miejski w Grajewie oraz nadania Statutu.**

Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwsza o głos poprosiła p. Monika Stefańska, Przewodnicząca Rady Miasta.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: zapytała, czy dzieci z rodzin wielodzietnych mają pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka?

Główny Specjalista ds. Oświaty UM, p. Julita Graczewska: potwierdziła. Następnie poinformowała, że zgodnie z prawem oświatowym, pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej dzieci) oraz dzieci niepełnosprawne, posiadające aktualne orzeczenie o niepełnosprawności.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: zapytała o koszt pobytu dziecka w Żłobku, gdyż informacji takiej zabrakło w dołączonym do projektu uchwały uzasadnieniu?

Główny Specjalista ds. Oświaty UM, p. Julita Graczewska: odpowiedziała, że wg planu finansowego na 2025 rok jest to kwota 1789 zł miesięcznie.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: poprosiła o dostarczenie przed dzisiejszą sesją szczegółowych wyliczeń dot. kosztów utrzymania dziecka w Żłobku.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: zapytała o podstawy prawne zmiany Statutu Żłobka Miejskiego?

Główny Specjalista ds. Oświaty UM, p. Julita Graczewska: odpowiedziała, że na podstawie ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3. Następnie poinformowała, że mając na uwadze konieczność dostosowania Statutu Żłobka Miejskiego w Grajewie do obowiązujących przepisów zasadne jest podjęcie uchwały i nadanie nowego Statutu. Zmianę dokumentu określiła jako proces porządkujący.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń

do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Miejski w Grajewie oraz nadania Statutu – bez poprawek.

/ głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 1 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świderska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5 f.

f) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Miejskim w Grajewie.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 11 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Dyrektor Żłobka Miejskiego, p. Katarzyna Kowalczuk; Główny Specjalista ds. Oświaty UM, p. Julita Graczewska

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świderska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Miejskim w Grajewie.**

Następnie głos oddała p. Katarzynie Kowalczuk, Dyrektor Żłobka Miejskiego w Grajewie.

Dyrektor Żłobka Miejskiego, p. Katarzynie Kowalczuk: w sposób szczegółowy omówiła istotę oraz zakres merytoryczny projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Miejskim w Grajewie.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej RM, p. Anna Marzenna Kalinowska: zapytała, czy aby otrzymać świadczenie, rodzice muszą pracować ?

Dyrektor Żłobka Miejskiego, p. Katarzyna Kowalczuk: odpowiedziała, że dopłata do Żłobka

przysługuje także niepracującym rodzicom.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: zapytała, co będzie gdy ten rząd zlikwiduje tzw. „babciowe”?

Główny Specjalista ds. Oświaty UM, p. Julita Graczewska: odpowiedziała, że uchwałę zawsze można zmienić.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta, p. Krzysztof Gutowski: zapytał, ilu rodziców korzysta z rządowego programu „aktywni rodzice w pracy” (czyli tzw. „babciowe”) ?

Dyrektor Żłobka Miejskiego, p. Katarzyna Kowalczyk: odpowiedziała, że aktualnie jest to 30 osób, co stanowi 50%. Wyraziła nadzieję, że podjęcie uchwały zwiększy liczbę beneficjentów do 100%.. Dodała, że wnioski trzeba składać do ZUS. Poinformowała, że Aktywny Rodzic to nowy program Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej skierowany do rodziców najmłodszych dzieci – od roku do ukończenia 3 lat. Daje on rodzicom swobodę wyboru sposobu opieki nad maluchami, wprowadzając trzy nowe świadczenia w wysokości nawet do 1500 zł miesięcznie. Rodzice mogą wybrać jedno z trzech dostępnych świadczeń: aktywni rodzice w pracy, aktywnie w żłobku lub aktywnie w domu. Pieniądze będą wypłacane bezpośrednio na konto podmiotu opiekującego się dzieckiem.

Zastępca Przewodniczącej Komisji SWiP RM, p. Małgorzata Łynka: zapytała o koszty utrzymania dziecka w Żłobku w latach 2023-2024 ?

Główny Specjalista ds. Oświaty UM, p. Julita Graczewska: odpowiedziała, że 1571 zł (2024r.) i 1500 zł (2023r.).

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Miejskim w Grajewie - bez poprawek.

/ głosowanie: 7 głosów- za, 0 - przeciw, 4 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 1/.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania,

a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5 g.

g) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 12 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Naczelnik WGK UM, p. Ewa Zyskowska-Banach

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy.** W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy- bez poprawek.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5 h.

h) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 13 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok.**

Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwszy o głos poprosił Przewodniczący Komisji Budżetu RM, p. Andrzej Niewiarowski.

Przewodniczący Komisji Budżetu RM p. Andrzej Niewiarowski: zapytał o zmniejszenie wydatków w kwocie 100 000 zł w UM (JED-WGK) dział 900 - Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska?

Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski: odpowiedział, że jest to zmiana polegająca na dostosowaniu planu finansowego do aktualnych potrzeb jednostki (dotyczy zadań związanych z zagospodarowaniem odpadów komunalnych).

Zastępca Przewodniczącej Komisji SWiP RM, p. Małgorzata Łynka: zapytała o zwiększone wydatki w Przedszkolach Miejskich nr: 1, 2 i 6 ?

Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski: odpowiedział, że jest to przesunięcie środków finansowych w związku z dostosowaniem planu finansowego do faktycznych potrzeb niezbędnych do realizacji statutowych zadań tych jednostek (dotyczy zakupu energii elektrycznej oraz ciepłej).

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: poruszyła kwestię dot. ponownego zwiększenia dotacji dla zakładu budżetowego - ZADM.

Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski: odpowiedział, że dotyczy to:

- w UM Grajewo (JED-WGK), dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa, kwota – 13 167,00 z przeznaczeniem na zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie (zwiększenie) dotacji przedmiotowej dla ZADM w Grajewie, celem utrzymania i remontowania budynków mieszkalnych i mieszkań stanowiących mieszkaniowy zasób miasta.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok- bez poprawek.

/ głosowanie: 11 głosów- za, 0 - przeciw, 1 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5 i.

i) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wydatków budżetu miasta, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 14 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie wydatków budżetu miasta, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024.** W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie wydatków budżetu miasta, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024 - bez poprawek.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5 j.

j) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Grajewo na lata 2025 – 2033.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 15 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Grajewo na lata 2025 – 2033.**

Poinformowała o tym, że Regionalna Izba Obrachunkowa pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały /Opinia RIO stanowi załącznik nr 16 do protokołu/.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. projekt uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Grajewo na lata 2025 – 2033 -bez poprawek.

/ głosowanie: 12 głosów- za, 0 - przeciw, 0 - wstrz. się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5 k.

k) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta Grajewo na 2025 rok.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 17 do prot./

inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, pan Maciej Paweł Bednarko

referują: Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu dot. zaopiniowania projektu uchwały **w sprawie uchwalenia budżetu miasta Grajewo na 2025 rok.** Poinformowała o tym, że Regionalna Izba Obrachunkowa pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały /Opinia RIO stanowi załącznik nr 18 do protokołu/. Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwsza o głos poprosiła Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: poinformowała, że dokonała analizy struktury budżetu i podkreśliła wagę tego dokumentu, a szczególnie zadań inwestycyjnych. Następnie skupiła się na wielu obszarach wchodzących w skład wydatków bieżących, oraz

zadała szereg pytań dotyczących między innymi:

- wzrostu wydatków na profilaktykę alkoholową;
- źródeł pokrycia deficytu budżetowego;
- wysokości dotacji na oświatę;
- relacji udziałów w PIT i CIT w dochodach bieżących
- udziału transferów bieżących do budżetu w dochodach bieżących miasta (suma wpływów z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych, dochodów z subwencji ogólnej oraz z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące;
- wydatków na gospodarkę odpadami komunalnymi. Dodała, że system powinien się bilansować.
- stanu wydatków na kulturę fizyczną;
- dotacji dla powiatowych jednostek;
- planów przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych
- wydatków na obsługę długu publicznego;;
- dotacji na dofinansowanie zadań związanych z opieką nad grobami wojennymi;
- znacznego wzrost kosztów na zakup energii elektrycznej na obiektach sportowych;
- wniosku dyrektora GCK o zwiększenie dotacji. Dodała, że Radni chcieliby poznać szczegółowe plany finansowe tej instytucji, oraz czy wydatki uwzględniają organizację imprezy „Jazz Festiwal” ? Stwierdziła, że z uwagi na małe zainteresowanie wspomnianym przedsięwzięciem artystycznym, lepszym rozwiązaniem byłoby przeznaczenie tych środków na imprezę pn. „Pożegnanie Lata”. Stwierdziła, że w jej ocenie impreza promująca jazz powinna być ogólnodostępna.

Wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania zadawane przez Przewodniczącą Rady Miasta p. Monikę Stefańską, obudowanych szerokim kontekstem merytorycznym w celu zobrazowania sytuacji finansowej Miasta Grajewo udzielali: Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko, Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz oraz Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski.

Pani Monika Stefańska – Przewodnicząca Rady Miasta: poinformowała, że zgłasza dwa wnioski formalne do procedowanego projektu uchwały :

1/ wykreślenie paragrafu 10 z projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Grajowo na 2025 rok, o treści:

- „§ 10. Ustala się maksymalną wysokość pożyczek udzielanych przez Burmistrza Miasta Grajowo w roku 2025 w kwocie 2 000 000,00 zł”. Zaproponowaną poprawkę uzasadniła między innymi tym, że takiego zapisu w projekcie uchwały budżetowej przez wiele lat nie było. Dodała, że takie rozwiązanie zostało wprowadzone dopiero w roku ubiegłym, a konkretnie w końcówce poprzedniej kadencji.

Zapewniła, że powyższy wniosek w żaden sposób nie jest wyrazem braku zaufania do Pana Burmistrza, a jedynie jej przeświadczeniem, że Rada Miasta powinna mieć realny wpływ na udzielanie pożyczek z budżetu miasta naszym jednostkom organizacyjnym oraz spółkom miejskim.

Pan Maciej Paweł Bednarko – Burmistrz: ustosunkowując się do wniosku Przewodniczącej Rady Miasta p. M. Stefańskiej zwrócił się do Radnych z apelem o niewprowadzanie zmian do procedowano projektu uchwały, z uwagi na to, że na bieżąco informuje Radę Miasta o udzielonych pożyczkach, a ponadto projekt ten został pozytywnie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową. Zapewnił, że dla przejrzystości finansów publicznych, bez zgody Państwa Radnych żadnych ruchów finansowych nie wykona w kwestii udzielania pożyczek. Dodał, że umowa o udzielenie pożyczki wymaga też kontrasygnaty Skarbnika, gdyż rodzi zobowiązania pieniężne. Dodał, że taki zapis pozwoli Burmistrzowi na podjęcie szybkiej decyzji, gdy zajdzie taka potrzeba w dobrze pojętym interesie jednostek organizacyjnych i spółek miasta. Podziękował Pani Przewodniczącej Stefańskiej za poświęcony czas na dokładne zapoznanie się z projektem uchwały budżetowej.

Skarbnik Miasta p. Grzegorz Kurzątkowski: przychylił się do stanowiska Burmistrza.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: zarządziła głosowanie w sprawie wniosku formalnego dot. wykreślenia paragrafu 10 z projektu uchwały dot. uchwalenia budżetu miasta Grajowo na 2025 rok, o treści:

- „§ 10. Ustala się maksymalną wysokość pożyczek udzielanych przez Burmistrza Miasta Grajowo w roku 2025 w kwocie 2 000 000,00 zł”.

Wynik głosowania

**Komisje w głosowaniu jawnym, odrzuciły wniosek formalny dotyczący
wykreślenia paragrafu 10 z projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta
Grajewo na 2025 rok, o treści:**

**- „§ 10. Ustala się maksymalną wysokość pożyczek udzielanych przez Burmistrza Miasta
Grajewo w roku 2025 w kwocie 2 000 000,00 zł”.**

Głosowanie: 1 głosów za, 6 przeciw, 3 wstrzymujących się ,brak głosu - 0, nieobecni – 2/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania informując, że Komisje poprawkę odrzuciły. Następnie ponownie udzieliła głosu Przewodniczącej Rady Miasta, w celu sformułowania drugiego wniosku – poprawki do projektu budżetu.

Pani Monika Stefańska – Przewodnicząca Rady Miasta: zgodnie z zapowiedzią zgłosiła kolejną poprawkę do procedowanego projektu uchwały budżetowej, dotyczącą:

- przeniesienia wydatków budżetowych z rozdziału 75095 paragraf 4300 do rozdziału 60020 paragraf 606 dot. usunięcia wydatków na wydruk gazety grajewskiej, a wprowadzenie wydatku dot. zakupu wiaty przystankowej.

Pan Maciej Paweł Bednarko – Burmistrz Miasta: ponownie zwrócił się do Państwa Radnych z prośbą o odrzucenie poprawki stwierdzając, że Gazeta Grajewska to czasopismo, które ma już swoją historię wpisaną w przestrzeń medialną Grajewa. Następnie pokrótce przypomniał historię związaną z powstaniem tej gazety, która jako nośnik informacji ma już swoją markę. Powiedział, że mieszkańcy widzą potrzebę utrzymania tego czasopisma w których dominują treści lokalne oraz znajdują się najnowsze informacje dot. funkcjonowania miasta i społeczności lokalnej. Dodał, że gazeta koncentruje się na problemach i wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem naszego miasta. Dodał, iż nie należy zapominać, że jest ona dla wielu mieszkańców podstawowym źródłem informacji z życia miasta i powiatu.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: w związku z brakiem kolejnych pytań do dyskusji zarządziła głosowanie nad wnioskiem formalnym dot. przeniesienia wydatków budżetowych z rozdziału 75095 paragraf 4300 do rozdziału 60020 paragraf 606 dot. usunięcia wydatków na wydruk gazety grajewskiej, a wprowadzenie wydatku dot. zakupu wiaty przystankowej.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, odrzuciły wniosek formalny dotyczący przeniesienia wydatków budżetowych z rozdziału 75095 paragraf 4300 do rozdziału 60020 paragraf 606 dot. usunięcia wydatków na wydruk gazety grajewskiej, a wprowadzenie wydatku dot. zakupu wiaty przystankowej.

Głosowanie: 1 głosów za, 10 przeciw, 1 wstrzymujący się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania informując, że Komisje poprawkę odrzuciły. Następnie w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Grajewo na 2025 rok - bez poprawek.

Głosowanie: 12 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się, brak głosu - 0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 6.

Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: procedurze przyjęcia poddała protokół z poprzedniego posiedzeń połączonych Komisji, który wyłożony były na sali obrad, a także udostępniony Radnym w formie elektronicznej (tablety). W związku z brakiem uwag, co do treści dokumentu zarządziła głosowanie w sprawie jego przyjęcia.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęły Protokół nr 4/24 z dnia 30 października 2024 roku z posiedzenia połączonych Komisji Rady Miasta - bez uwag, co do treści.

/ głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu -0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdorska: ogłosiła wyniki głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 7.

Sprawy różne.

W ramach wolnych wniosków i informacji/spraw różnych poruszono następujące tematy:
Pan Maciej Paweł Bednarko – Burmistrz Miasta: poruszył temat wniosku firmy MARPOL Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe Ryszard Okuniewski dot. zaprojektowania i wykonania ulicy przy targowicy miejskiej w Grajewie. Stwierdził, że na dzisiaj Miasto ma pilniejsze wydatki od tych wskazanych we wniosku.

Przewodnicząca Obrad, pani Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji zamknęła realizację punktu i przeszła do ostatniego punktu porządku obrad.

Ad 8.

Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w związku z wyczerpaniem wszystkich tematów objętych porządkiem obrad o godz. 11.55 zamknęła posiedzenie, pożegnała zgromadzonych, dziękując wszystkim za udział.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych
Katarzyna Świdarska

Protokołowała: Barbara Poniatońska

Uwaga! Załączniki znajdują się do wglądu w Biurze Rady Miasta.