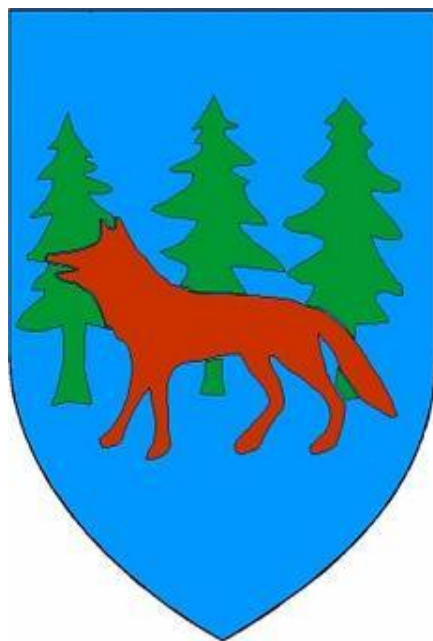


RADA MIASTA GRAJEWO
IX Kadencja
2024– 2029



PROTOKÓŁ NR 10/25
Z POSIEDZENIA POŁĄCZONYCH KOMISJI
RADY MIASTA GRAJEWO

Grajewo, Kwiecień 2025 r.

Protokół Nr 10/25

z posiedzenia połączonych Komisji Rady Miasta, tj.: Komisji Budżetu, Komisji Gospodarki Komunalnej oraz Komisji Spraw Społecznych, odbytego w dniu 25 kwietnia 2025 roku.

Miejsce posiedzenia - sala konferencyjna Urzędu Miasta Grajewo. Strażacka 6A.

Posiedzeniu przewodniczyła p Katarzyna Świdorska – Przewodnicząc Komisji Spraw Społecznych RM.

Godzina rozpoczęcia – 9.00

Godzina zakończenia – 11.40

W posiedzeniu udział wzięli radni/członkowie trzech stałych Komisji Rady Miasta w składzie:

- 1.Katarzyna Bobrowska
- 2.Boć Edward
- 3.Ginka Barbara
4. Godlewska Ewa
5. Kalinowska Anna Marzenna
6. Kowzon Wojciech Karol
7. Łynka Małgorzata
8. Niewiarowski Andrzej
9. Rogowska Marzena
- 10.Siejda Tomasz
- 11.Szymkiewicz Mariusz
12. Świdorska Katarzyna

/Lista obecności stanowi Zał. Nr 1 do prot./.

Goście: / Wg listy obecności stanowiącej Zał. Nr 2 do prot./.

Ad 1.

/-Otwarcie posiedzenia/.

Przewodniczący trzech stałych komisji:

- 1/ Andrzej Niewiarowski– Przewodniczący Komisji Budżetu RM
 - 2/ Wojciech Karol Kowzon – Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej RM
 - 3/Katarzyna Świdorska – Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Komunalnej RM
- spośród siebie wyłonili przewodniczącą obrad w osobie p .Katarzyny Świdorskiej -
Przewodniczącej Komisji Spraw Społecznych RM.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: po objęciu przewodnictwa dokonała otwarcia posiedzenia połączonych stałych Komisji Rady Miasta, witając wszystkie przybyłe osoby. Stwierdziła, że na stan 12 radnych/członków trzech stałych Komisji, aktualnie w posiedzeniu biorą udział wszyscy członkowie Komisji (na podstawie listy obecności), co stanowi o prawomocności obrad (kworum).

Ad 2.

/- Przedstawienie porządku obrad połączonych Komisji/.

/ Zawiadomienie zawierające porządek obrad stanowi Zał. Nr 3 do prot./

Zawiadomienie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji -
w wersji elektronicznej (tablety).

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia połączonych Komisji.
3. Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2024.
4. Sprawozdanie z realizacji zadań określonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo za 2024 rok.
5. Sprawozdanie z realizacji "Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2023-2027" za 2024 rok.
6. Informacja na temat działalności w 2024 roku:
 - a) Klubu „Zdrowie i Trzeźwość”
 - b) Świetlicy Środowiskowej „Przystań”
 - c) Klubu Seniora
 - d) Środowiskowego Domu Samopomocy „Pomocna Dłoń”
7. Informacja dotycząca oceny stanu dróg miejskich po okresie zimowym, utrzymania dróg i zakresu prac remontowych.
8. Informacja dotycząca kosztów utrzymania czystości w mieście Grajewo.
9. Zaopiniowanie projektów uchwał:
 - a) uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na działkach nr 1445/3, 1445/4 i 1446/2 przy ul. Kopernika w Grajewie
 - b) przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu miasta Grajewo oraz sposobu jej rozliczania
 - c) zmian w budżecie miasta Grajewo na 2025 rok
 - d) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2025 – 2033

10. Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji.

11. Sprawy różne.

12. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: po odczytaniu proponowanego porządku obrad połączonych Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy ktoś zgłasza do niego wnioski lub uwagi? W związku z brakiem zgłoszeń stwierdziła, że porządek obrad będzie realizowany w przedstawionym kształcie. Następnie przeszła do realizacji przyjętego porządku obrad.

Ad 3.

„Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2024”.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 4 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Spraw Społecznych RM (Plan pracy na 2025 r.)

- referują: Pracownicy MOPS w Grajewie

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: „**Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2024”.**

Powitała pracowników MOPS w Grajewie, a następnie zapytała czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Jako pierwsza do zabrania głosu zgłosiła się Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: powiedziała, że wysoko ocenia przedłożony dokument stanowiący ocenę zasobów pomocy społecznej za rok 2024, ponieważ prezentuje on najważniejsze elementy lokalnej sytuacji społecznej. Szczególne słowa podziękowania skierowała pod adresem kadry kierowniczej oraz pracowników MOPS w Grajewie.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania informacji dot. zasobów pomocy społecznej za 2024 rok.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację dot. zasobów pomocy społecznej za rok 2024.

/ głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu-0, nieobecni –

0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosił wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 4.

„Sprawozdanie z realizacji zadań określonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo za 2024 rok”.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 5 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Spraw Społecznych RM (Plan pracy na 2025 r.)
- referują: Pracownice MOPS w Grajewie

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: otworzyła realizację punktu pt.:
„Sprawozdanie z realizacji zadań określonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo za 2024 rok”.

Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Do zabrania głosu jako pierwszy zgłosił się Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: streścił główne tezy i cele ww. sprawozdania.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Gospodarki Komunalnej, p. Mariusz Szymkiewicz: zapytał o zakres pomocy udzielanej osobom, które posiadają sądowy zakaz zbliżania się do rodziny i zmuszeni są mieszkać np. na działkach, z uwagi na to, że innego miejsca zamieszkania nie posiadają?

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że gdyby osoba znajdująca się w kryzysie bezdomności i braku środków finansowych zwróciła się do MOPS, to taką pomoc by otrzymała. Dodał, że MOPS w Grajewie aktywnie wspiera osoby w potrzebie, w poprawie ich sytuacji życiowej oraz w rozwiązywaniu bieżących problemów. Poinformował, że pomoc społeczna jest instytucją publiczną mającą na celu zapewnienie niezbędnych środków utrzymania osobom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej .

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. sprawozdania.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały sprawozdanie z realizacji zadań określonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Grajewo za 2024 rok.

/ głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 5.

'Sprawozdanie z realizacji "Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2023-2027" za 2024 rok".

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Sprawozdanie stanowi Zał. Nr 6 do prot./.

- inicjatywa: Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko

- referują: Pracownice MOPS w Grajewie

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: „**Sprawozdanie z realizacji "Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2023-2027" za 2024 rok"**”.

Następnie zapytała, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? Do zabrania głosu jako pierwszy zgłosił się Radny, p. Tomasz Siejda.

Radny, p. Tomasz Siejda: zapytał, czy zwiększyła się liczba osób doznających przemocy domowej za I kwartał 2025 r. w porównaniu do analogicznego okresu roku 2024?

Pracownica MOPS, p. Aleksandra Gutowska: odpowiedziała, że statystycznie na podobnym poziomie.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: poinformowała, że są przypadki, kiedy również lekarze zgłaszają potrzebę uruchomienia procedury „Niebieskiej Karty” w sytuacji podejrzenia przemocy w rodzinie. Niestety dzieje się tak, że osoby stosujące przemoc

dowiadują się kto był wnioskodawcą i wówczas mają pretensje do takiego lekarza. Kontynuując wątek tematyczny uznała, że informacje o osobach zgłaszających przemoc w rodzinie powinny być chronione.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że Zespół Interdyscyplinarny to grupa specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, którzy wywodzą się z różnych służb i instytucji. Działając wspólnie mają możliwość zwiększania skuteczności swoich działań i kompetencji. Procedura Niebieskie Karty prowadzona jest przez Zespół Interdyscyplinarny (lub za pośrednictwem powołanej Grupy Roboczej). Zamknięcie procedury może nastąpić w sytuacji kiedy stwierdzono brak zasadności prowadzenia dalszych działań lub ustąpienie przemocy. Niebieska Karta jest wypełniana w przypadku powzięcia uzasadnionego podejrzenia przemocy w rodzinie. O wszczęciu procedury decyduje przedstawiciel jednego z podmiotów uprawnionych do jej rozpoczęcia na podstawie oceny sytuacji w rodzinie. Procedura „Niebieska Karta” wszczynana jest przez przedstawicieli Policji, Pomocy Społecznej, Oświaty, Ochrony Zdrowia i Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wszczęcie procedury „NK” rozpoczyna się w momencie wypełnienia formularza „Niebieska Karta A’ przez uprawnioną do tego osobę. Od tej chwili możliwa jest praca interdyscyplinarna w rodzinie, której podstawowym celem jest uzyskanie wglądu w jej sytuację, diagnoza oraz zatrzymanie przemocy. Członkowie Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z prowadzoną procedurą. Dokumentacja jest dostępna tylko dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego i może zostać udostępniona wyłącznie na polecenie Sądu.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. sprawozdania.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały sprawozdanie z realizacji "Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2023-2027" za 2024 rok.

/ głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 6.

'Informacja na temat działalności w 2024 roku':

a) **Klubu „Zdrowie i Trzeźwość”**

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 7 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Spraw Społecznych (Plan pracy na 2025 r.)
- referują: Kierownik Klubu „Zdrowie i Trzeźwość”, p. Waldemar Wieczorek

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: **„Informacja na temat działalności w 2024 roku Klubu „Zdrowie i Trzeźwość”.** Następnie oddała głos pierwszej zgłaszającej się osobie, Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej, p. Annie Kalinowskiej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej, p. Anna Kalinowska: zapytała, czy z alkoholizmu można się wyleczyć?

Kierownik Klubu „ Zdrowie i Trzeźwość”, p. Waldemar Wieczorek: odpowiedział, że z alkoholizmu nie można się wyleczyć, ponieważ alkoholik już nigdy nie będzie potrafił pić w sposób kontrolowany, można jednak zahamować rozwój choroby dzięki odpowiedniej terapii leczenia uzależnień. Dodał, że to dzięki leczeniu, osoba chora ma duże szanse na to, by odstawić alkohol raz na zawsze. Celem terapii jest wspomaganie jednostki w codziennym życiu, w jej skuteczności działania oraz rozwoju. Lepsze zrozumienie własnego zachowania. Kontynuując wypowiedź poinformował, że w Klubie „Z.iT.” w terapii alkoholowej w 2024 roku uczestniczyły również osoby z terenu Powiatu Grajewskiego:

- 87 osób z miasta Grajewo,
- 43 osoby z gminy Grajewo,
- 26 osób z gminy Rajgród,
- 15 osób z gminy Radziłów.

Kontynuując wypowiedź zapewnił, że w pierwszej kolejności do Klubu przyjmowani są mieszkańcy z terenu naszego miasta.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: zabierając głos w dyskusji pozytywnie oceniła wartość merytoryczną dokumentu będącego przedmiotem analizy. Następnie powiedziała, że podziela stanowisko Kierownika Wieczorka, że w pierwszej kolejności zaspokajane powinny być potrzeby naszych mieszkańców.

Zauważyła również, że udział finansowy gmin których mieszkańcy korzystają z usług Klubu „Z.iT.” w jej ocenie nie jest zbyt wysoki, stąd też zawnioskowała o podjęcie rozmów z władzami tych gmin w celu urealnienia kwot dotacji.

Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski: tytułem uzupełnienia zapoznał zebranych z warunkami porozumienia zawartego 3 lata temu z gminami których mieszkańcy korzystają z terapii w naszym Klubie. Dodał, że najdroższe są terapie indywidualne, gdyż mają one na celu pomóc w bardziej obiektywnym spojrzeniu na swoją sytuację, co daje szansę na osiągnięcie pożądanych zmian wewnętrznych. Następnie zapewnił, że MOPS na bieżąco analizuje wydatki funkcjonowania Klubu, by w porę reagować.

Radny ,p. Tomasz Siejda: poparł wniosek Przewodniczącej Rady Miasta o podjęciu rozmów z władzami sąsiednich gmin, które korzystają z usług Klubu w celu zwiększenia odpłatności.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że temat zostanie przeanalizowany.

W dyskusji głos jeszcze zabierali nw. Radni:

-p. A. Kalinowska.

-p. E. Godlewska

- p. M. Stefańska

-p. W. Wieczorek

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. sprawozdania.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację na temat działalności w 2024 roku Klubu „ Zdrowie i Trzeźwość”

/ głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska:: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 6 Informacja na temat działalności w 2024 roku:

b) Świetlice Środowiskowej „Przystań”

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 8 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Spraw Społecznych (Plan pracy na 2025 r.)
- referują: Kierownik Klubu „Zdrowie i Trzeźwość” p. Waldemar Wieczorek.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: **„Informacja na temat działalności w 2024 roku Świetlice Środowiskowej „Przystań”.**

Następnie odbyła się dyskusja w której Radni zadawali pytania które dot. działalności świetlicy środowiskowej „Przystań”. Odpowiedzi udzielał Kierownik Klubu „Zdrowie i Trzeźwość” p. Waldemar Wieczorek.

Po dyskusji Przewodnicząca Obrad zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. informacji.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację na temat działalności w 2024 roku Świetlice Środowiskowej „Przystań”.

głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 6 Informacja na temat działalności w 2024 roku:

c) Klubu Seniora

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 9 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Spraw Społecznych(Plan pracy na 2025 r.)

- referują: Instruktor Terapii, p. Dorota Zelman

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: „**Informacja na temat działalności w 2024 roku Klubu Seniora**”.

Następnie zapytała, czy wszystkie chętne osoby mnogą liczyć na przyjęcie do Klubu Seniora?

Instruktor Terapii, p. Dorota Zelman: odpowiedziała, że na 60 osób jest miejsc. Aktualnie z usług Klubu korzysta 50 seniorów.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. sprawozdania.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację na temat działalności w 2024 roku Klubu Seniora.

głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 6. Informacja na temat działalności w 2024 roku:

d) Środowiskowego Domu Samopomocy „Pomocna Dłoń”.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr10 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Spraw Społecznych (Plan pracy na 2025 r.)

- referują: Kierownik ŚDS „Pomocna Dłoń”, p. Ewelina Odolecka

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: „**Informacja na temat działalności w 2024 roku Środowiskowego Domu Samopomocy „Pomocna Dłoń”.**”.

Następnie zapytała na czym polega współpraca z PCPR?

Kierownik ŚDS „Pomocna Dłoń”, p. Ewelina Odolecka: odpowiedziała, że Zespół wspierająco-aktywizujący koordynuje działania np. przy wypełnianiu przez uczestników wniosków do PCPR o różnego rodzaju formy pomocy z CPR. Współpracę z PCPR oceniła bardzo wysoko.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: podsumowując omawiany blok tematyczny, wyraziła swoje uznanie dla pracy MOPS w Grajewie i podległych mu jednostek. Następnie w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. informacji.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację na temat działalności w 2024 roku Środowiskowego Domu Samopomoc „Pomocna Dłoń”.

głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu-0-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 7.

„Informacja dotycząca oceny stanu dróg miejskich po okresie zimowym, utrzymania dróg i zakresu prac remontowych”.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 11 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Gospodarki Komunalnej (Plan pracy na 2025 r.)

-referują: Naczelnik WGK UM, p. Ewa Zyskowska-Banach

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: **„Informacja dotycząca oceny stanu dróg miejskich po okresie zimowym, utrzymania dróg i zakresu prac remontowych”.**

Następnie głosu udzieliła Przewodniczącemu Komisji Budżetu, p. Andrzejowi Niewiarowskiemu, który zapytał kiedy rozpoczną się remonty częściowe nawierzchni dróg, których stan techniczny wymaga podjęcia niezwłocznych działań.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że pracownicy Urzędu Miasta systematycznie przeprowadzają przeglądy stanu technicznego dróg, których celem jest wizualna kontrola ich stanu. Stwierdzone nieprawidłowości są podstawą do podjęcia niezwłocznych prac remontowych.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania ww. sprawozdania.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację dotyczącą oceny stanu dróg miejskich po okresie zimowym, utrzymania dróg i zakresu prac remontowych”.

głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu-0-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 8.

„Informacja dotycząca kosztów utrzymania czystości w mieście Grajewo”.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Informacja stanowi Zał. Nr 12 do prot./.

- inicjatywa: Komisja Budżetu RM (Plan pracy na 2025 r.)

- referują: Naczelnik WGK UM, p. Ewa Zyskowska-Banach

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zgodnie z przyjętym porządkiem obrad otworzyła realizację punktu pt.: **„Informacja dotycząca kosztów utrzymania czystości w mieście Grajewo”.**

Po otwarciu dyskusji głosu udzieliła Radnemu p. Tomaszowi Siejdzie.

Radny, p. Tomasz Siejda: zapytał, czy GDDKiA obowiązują terminy na sprzątnie ulic którymi zarządzają, ponieważ ich stan czystości pozostawia wiele do życzenia?

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że nie, terminów na sprzątnie ulic w sensie formalnym, obowiązujących GDDKiA nie ma. GDDKiA jest odpowiedzialna za utrzymanie dróg krajowych i autostrad, co obejmuje również ich czystość, jednak nie ma konkretnych ustawowych terminów określających, jak często należy je sprzątać. Decyzje w tej kwestii podejmuje GDDKiA. Dodał, że chociaż żadne terminy nie obowiązują, to temat jest monitorowany podczas objazdów miasta przez pracowników urzędu i wizualizacji stanu dróg i ich bezpieczeństwa. Zapewnił, że stwierdzone nieprawidłowości na bieżąco zgłaszane są zarządcom i właścicielom dróg. Dodał, że droga publiczna to droga zaliczona do jednej z kategorii dróg: drogi gminnej, drogi powiatowej, drogi wojewódzkiej, drogi krajowej.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: tytułem uzupełnienia dodał, że GDDKiA mierzy się z problemami finansowymi, stąd też opóźnienia w realizacji zadań. Kontynuując wątek tematyczny dodał, że współpraca z GDDKiA jest konieczna, ponieważ drogi krajowe leżą na terenie miasta i ich stan wpływa na ogólny wizerunek Grajewa.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Spraw Społecznych, p. Barbara Ginka: zawnioskowała o ustawienie na terenie miasta większej liczby ławek i koszy na śmieci.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: w odpowiedzi zwrócił się z prośbą o wskazanie miejsc dla tej małej infrastruktury, ale wyłącznie na terenach administrowanych przez miasto Grajewo.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Gospodarki Komunalnej, p. Mariusz Szymkiewicz: powiedział, że jego zdaniem firmy sprzątające ulice i chodniki, swoje usługi powinny wykonywać w godzinach porannych, a nie w godzinach szczytu, gdzie ruch jest największy, albo gdy całe ulice zastawione są samochodami.

Przewodniczący Komisji Budżetu, p. Andrzej Niewiarowski: powiedział, że Spółka PUK powinna przystąpić do przetargu na sprząkanie i oczyszczanie ulic oraz chodników zarządzanych przez GDDKiA O/Białystok.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że wniosek zostanie przeanalizowany.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: by nie było opóźnień, zawnioskowała o niezwłoczne przystąpienie do nowych nasadzeń kwiatów, zwłaszcza w centrum miasta. Poprosiła również o zasięgnięcie informacji na temat kosztów wykonania nowego hasztagu z napisem „Grajewo”.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że oba wnioski zostaną przeanalizowane. Dodał, że trwają już przygotowania do rozpoczęcia nowych nasadzeń zieleni.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: w nawiązaniu do wypowiedzi Przewodniczącej Rady Miasta zapewnił, że nie ma żadnych opóźnień w kwestii nasadzeń i pod koniec kwietnia Spółka PUK oraz CIS przystąpią do prac, na podstawie opracowanej koncepcji zagospodarowania, zakładającej rozszerzony zakres.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: tytułem uzupełnienia, zapoznał z harmonogramem nasadzeń na terenie miasta.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Spraw Społecznych, p. Barbara Ginka: przyłączyła się do głosów w sprawie zwiększenia nasadzeń zieleni na terenie miasta. Stwierdziła, że wynikiem takich działań powinno być m.in. zwiększenie ilości terenów zieleni.

Radny, p. Tomasz Siejda: w celu ograniczenia kosztów, zawnioskował o nasadzenia drzew, krzewów i roślin wieloletnich.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: ad vocem odpowiedział, że zieleń powinna być różnorodna w swojej formie i funkcjach, które pełni w mieście.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, p. Małgorzata Łynka: poprosiła o ustawienie dodatkowego pojemnika na odpady przy cmentarzu komunalnym.

Radny, Edward Boć: z uwagi na ograniczone środki w budżecie, zaproponował rozważenie renowacji hasztagu z napisem „Grajewo”.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: powiedziała, że nie popiera wniosku przedmówcy, ponieważ uważa, że renowacja nic nie da i problem szybko powróci. Dodała, że należy wykonać nowy hasztag na wzór Moniek.

Burmistrz, p. Maciej Paweł Bednarko: odpowiedział, że rozważane są różne koncepcje.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej, p. Małgorzata Rogowska: powiedziała, że mógłby to wykonać CIS.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, p. Ewa Godlewska: zasugerowała, by zwrócić się do jakiejś firmy o wykonanie takiej konstrukcji w zamian za umieszczenie jej reklamy, która byłaby dopełnieniem promocji.

Zastępca Burmistrza, p. Krzysztof Waszkiewicz: stwierdził, że temat ten zajmuje zbyt dużo czasu i energii zupełnie niepotrzebnie. Dodał, że być może CIS mógłby podjąć się wykonawstwa na bazie konstrukcji aluminiowej, ale najpierw WGK UM wyliczy koszt realizacji. Zapewnił, że temat będzie rozeznany, a wypracowane rozwiązanie ponownie trafi na posiedzenie Komisji.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie ww. informacji.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały informację dotyczącą kosztów utrzymania czystości w mieście Grajewo.

/ głosowanie: 12 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 9.

Zaopiniowanie projektów uchwał[.....]:

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: poinformowała, że aktualnie Komisje będą procedowały projekty uchwał. Przypomniała, że zadaniem Komisji jako wewnętrznego organu Rady jest ich zaopiniowanie - zgodnie z trybem regulaminowym.

9 a) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na działkach nr 1445/3, 1445/4 i 1446/2 przy ul. Kopernika w Grajewie

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 13 do prot./

- inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarkoi

- referują: Naczelnik WNP UM, p. Marta Borkowska

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: zgodnie z zapowiedzią zaopiniowaniu poddała projekt uchwały **w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na działkach nr 1445/3, 1445/4 i 1446/2 przy ul. Kopernika w Grajewie.**

Następnie glos oddała Naczelnik WNP UM, p. Marcie Borkowskiej, która poinformowała, że jeśli Państwo Radni będą mieli jakieś pytania do procedowanego projektu uchwały, to jesteśmy przygotowani na połączenie z projektantem poprzez platformę komunikacji internetowej.

Radni pytań nie zgłosili., wobec czego Przewodnicząca Obrad zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na działkach nr 1445/3, 1445/4 i 1446/2 przy ul. Kopernika w Grajewie – bez poprawek.

/ głosowanie: 11 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 1/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

9 b) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu miasta Grajewo oraz sposobu jej rozliczania

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 14 do prot./

- inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko

- referują: Naczelnik WGK UM ,p. Ewa Zyskowska-Banach

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zgodnie z zapowiedzią zaopiniowaniu poddała projekt uchwały **w sprawie zaopiniowanie projektu uchwały dot. przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu miasta Grajewo oraz sposobu jej rozliczania.**

Następnie w związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji zarządziła głosowania w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu miasta Grajewo oraz sposobu jej rozliczania – bez poprawek.

/ głosowanie: 11 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 1/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

9 c) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2025 rok.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 15 do prot./

- inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta ,p. Maciej Paweł Bednarko

- referują; Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: zgodnie z zapowiedzią zaopiniowaniu poddała projekt uchwały **w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2025 rok.** O głos w tym punkcie porządku obrad poprosiła Zastępca Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, p. Małgorzata Łynka.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, p. Małgorzata Łynka: zapytała o poz. nr 40 w zał. zadań inwestycyjnych (nowe zadania).

Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski: odpowiedział, że zakradł się błąd, ponieważ powinno być określone jako poz. nr 10 a nie 40 (doposażenie placu zabaw przy Żłobku Miejskim w Grajewie – kwota 250 tys. zł). Zobowiązał się do usunięcia tej mylnie napisanej pozycji.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko: przedstawił szczegółowe informacje na temat:

1/ projektu edukacyjnego, który pomoże podnieść kompetencje kluczowe niemal 300 dzieci z grajewskich przedszkoli. Dotyczy dotacji z funduszy europejskich na ten cel. Przedszkola miejskie nr 1, 2, 4 i 6 w Grajewie wzbogacą swoją ofertę edukacyjną o zajęcia rozwijające umiejętności matematyczne, przyrodnicze oraz społeczne. Powiedział, że będzie to kolejny przykład na to, jak środki europejskie realnie zmieniają jakość edukacji w naszym regionie. Dzieci będą uczestniczyć w kółkach matematycznych z elementami kodowania, warsztatach ekologiczno-przyrodniczych oraz zajęciach. Całkowita wartość przedsięwzięcia wynosi ponad 400 tys. zł. Działania zaplanowano na okres od 1 września 2025 r. do 30 czerwca 2026 r.,

2/realizacji zadania pn.: „Doposażenie placu zabaw przy Żłobku Miejskim w Grajewie”.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2025 rok – bez poprawek.

/ głosowanie: 11 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

9 d) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2025 – 2033.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/ Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 16 do prot./

- inicjatywa uchwałodawcza: Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarko

- referują; Skarbnik Miasta, p. Grzegorz Kurzątkowski

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: zgodnie z zapowiedzią zaopiniowaniu poddała projekt uchwały **w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2025 – 2033.**

Będąc przy głosie zwróciła się z wnioskiem do Skarbnika Miasta, p. Grzegorza Kurzątkowskiego o dostarczanie radnym szczegółowych uzasadnień do projektów uchwał dot. zmian finansowych w budżecie miasta Grajewo, ze szczególnym zwróceniem uwagi na kondycję finansową miasta Grajewo.

Przewodnicząca Rady Miasta, p. Monika Stefańska: stwierdziła, że wniosek Radnej p. Katarzyny Świdorskiej uznaje za zasadny i udziela dla niego poparcia.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: w związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie procedowanego projektu uchwały.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2025 – 2033- bez poprawek.

/ głosowanie: 11 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu

-0, nieobecni – 0/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wynik głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu z porządku obrad.

Ad 10.

Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: procedurze przyjęcia poddała Protokół nr 8/25 z dnia 26 lutego 2025 roku z posiedzenia połączonych Komisji, który wyłożony był na

sali obrad, a także udostępniony radnym w formie elektronicznej (tablety). W związku z brakiem uwag, co do treści dokumentu zarządziła głosowanie w sprawie jego przyjęcia.

Wynik głosowania:

Komisje w głosowaniu jawnym, jednogłośnie przyjęły Protokół nr 8/25 z dnia 26 lutego 2025 roku z posiedzenia połączonych Komisji Rady Miasta - bez uwag, co do treści.

/ głosowanie: 11 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz. się, brak głosu -0, nieobecni - 1/.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdorska: ogłosiła wyniki głosowania, a następnie przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 11.

Sprawy różne.

W ramach wolnych wniosków i informacji/spraw różnych poruszono następujące tematy:

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarki: poruszył temat związany z audytem w Spółce PEC, przedstawiając całe spectrum tej sprawy. Poinformował, że w środę 23.04.2025 r. w trakcie posiedzenia Rady Nadzorczej Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej sp. z o.o. w Grajewie, w którym uczestniczył jako Walne Zgromadzenie Wspólników tej firmy, złożył wniosek o podjęcie działań zmierzających do odwołania jednoosobowego zarządu spółki. Powiedział, że utracił zaufanie do dotychczasowego Zarządu PEC sp. z o.o. w Grajewie, w związku z tym, że:

- rozpoczął on w 2019 r. realizację inwestycji „Modernizacja systemu ciepłowniczego w Grajewie w celu zwiększenia jego efektywności – budowa wysokosprawnej instalacji kogeneracji zasilanej gazem” bez uzyskania warunków przyłączeniowych od firmy PGE Dystrybucja, przez co zwiększył ryzyko związane z tą inwestycją,
- podjął, bez rozeznania rynku, decyzję o najmie i wykupie stacji PZO (Punkt Zdawczo-Odbiorczy) od Wykonawcy inwestycji, co negatywnie wpłynęło na sytuację firmy (obowiązująca obecnie umowa najmu za punkt wyjścia bierze ustaloną przez Wykonawcę kwotę 1 790 000 zł netto, której PEC nie weryfikował przed podpisaniem umowy; przez pięć lat PEC będzie ponosić koszt 650 000 zł netto rocznie – po tym okresie PZO ma przejść na własność PEC-u),
- podejmowane przez Zarząd PEC-u decyzje oraz zaniechania miały negatywny wpływ na bezpieczeństwo energetyczne i finansowe miasta (wygenerowane w firmie zadłużenie ok. 18 milionów złotych może zagrozić stabilności innych miejskich jednostek samorządowych)

i wpłynęły na wzrost cen za ciepło. Rada Nadzorcza podejmie decyzję w tej sprawie na najbliższym posiedzeniu 30.04.2025 r. Powiedział, że prezes Zolnik nie wyjaśnił decyzji w sprawie wykupu i najmu stacji PZO, to jest punkt zdawczo-odbiorczy i na jakiej podstawie została określona wartość wynajmu oraz później wykupu. Zwrócił uwagę, że ceny energii cieplnej na terenie miasta Grajewo są jednymi z najwyższych w okolicach -

Zastępca Burmistrz, p. Krzysztof Waszkiewicz: tytułem uzupełnienia wypowiedzi Burmistrza poinformował, że jest to bardzo przykra sytuacja przy całej sympatii do Prezesa R. Zolnika, który kiedyś pomógł przy ratowaniu dotacji na budowę hali sportowej MOSiR. Następnie przedstawił cały konglomerat sprawy związanej z obecną bardzo trudną sytuacją Spółki PEC:

- Prezes Zolnik wprowadzał w błąd Burmistrza i audytorów prowadzących analizę prawną działań w ramach projektu realizowanego przez PEC, informując, że nie jest w posiadaniu dokumentacji stacji PZO. Stwierdził, że w jego opinii w sposób dla firmy niekorzystny aneksował wcześniej zawarte umowy z Wykonawcą inwestycji oraz zaakceptował niezrozumiałą zmianę zasad rozliczania serwisu silników gazowych. Dodał, że Prezes Spółki nie informował w wystarczającym stopniu o sprawach zasadniczych Rady Nadzorczej i nikt tego nie weryfikował. Powiedział, że ze strony Prezesa żadnych konkretnych odpowiedzi na zarzuty nie było. Była zagrożona płynność finansowa Spółki a pomimo to podpisano aneks do umowy zwiększający bieżące obciążenia. Zapewnił, że będą podejmowane próby renegotjacji umowy na stację PZO. Powiedział, że jeśli ktoś z Radnych chciałby zapoznać się z dokumentacją z audytu to taka możliwość istnieje

Podkreślił, że jego zdaniem Radni nie mogą być ograniczani w dostępie do informacji, wpływających z procesów zarządzania władz samorządu. jak i procesów oraz zjawisk leżących w sferze działalności gospodarczej samorządu, poprzez spółki komunalne. Wspomniał także o kierunkach działań, które mogłyby wpływać na poprawę sytuacji finansowo-ekonomicznej Spółki.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarki: podkreślił, że władze miasta wielokrotnie wyciągały rękę do współpracy i nadal będą to robić. Zapewnił, że swoje działania opiera na pełnej transparentności, gdyż w procesie zarządzania odgrywa ona kluczową rolę.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta, p. Krzysztof Gutowski: zapytał o zasadność powstania Lokalnego Klastra Energetycznego w Spółce PEC w Grajewie, we władzach której zasiada pracownik ECN ? Dodał, że Lokalny Klastr Energetyczny Grajewo to spółka, której udziałowcami są ECN Warszawa i PEC Grajewo.

Burmistrz Miasta, p. Maciej Paweł Bednarki: odpowiedział, że celem powstania LPE był rozwój lokalnej infrastruktury energetycznej, w tym wdrożenie rozwiązań łączących różne źródła energii. Następnie powiedział, że doszło do zawieszenia jego działalności, stąd też nie należy tego łączyć a jedynie skupić się szukaniu rozwiązań mających na celu ratowanie Spółki PEC.

Zastępca Burmistrz, p. Krzysztof Waszkiewicz: poinformował, że w dyspozycji Państwa Radnych znajduje się dokument pt.: „ Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Miasta Grajewo w roku 2024”/ stanowi Zał. Nr 17 do prot./. Kontynuując wątek tematyczny powiedział, że dobra wiadomość jest taka, że za I kwartał 2025 r. wynik finansowy to + 47.800,00 zł. Będąc przy głosie poinformował również o wizycie samorządowej w Ciechanowie, poświęconej nowoczesnym rozwiązaniom w zakresie segregacji odpadów komunalnych. Dodał, że było to niezwykle wartościowe spotkanie – pełne inspirujących pomysłów i dobrych praktyk, które mogą posłużyć jako wzór do naśladowania także w naszym mieście. Ciechanów zaprezentował między innymi inteligentne systemy monitorowania pojemników na odpady, które pozwalają lepiej planować odbiór i zwiększają skuteczność całego procesu. W zabudowie wielorodzinnej. Poinformował także, że do 12 maja br. jest termin na składanie ofert na odbiór odpadów komunalnych na II półrocze 2025 r.

Ad 12.

Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Obrad, p. Katarzyna Świdarska: związku z wyczerpaniem wszystkich tematów objętych porządkiem obrad o godz. 11.40 zamknęła posiedzenie, pożegnała zgromadzonych, dziękując wszystkim za udział.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodnicząca Obrad
(Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych RM)

Katarzyna Świdarska

Protokołowała: Barbara Poniatowska

Uwaga! Załączniki znajdują się do wglądu w Biurze Rady Miasta.