

UCHWAŁA NR 5/2025
KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

z dnia 24 listopada 2025 r.

**w sprawie rozpatrzenia wniosku o objęcie nadzorem społecznym oraz o przeprowadzenie kontroli
działań dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Grajewie**

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz § 101b ust. 3 i 4 Załącznika Nr 4 do Statutu Miasta Grajewo - Organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy organów miasta przyjętego uchwałą Nr VI/39/03 Rady Miasta Grajewo z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Grajewo (Dz.Urz. Woj. Podl. z 2013 r. poz. 948, z 2014 r. poz. 388, z 2015 r. poz. 1492, z 2018 r. poz. 3925, z 2019 r. poz. 5089, z 2022 r. poz. 850, z 2024 r. poz. 3217) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, po zapoznaniu się z wnioskiem złożonym przez [.....] w dniu 14 października 2025 r., w tym skierowanym do Rady Miasta Grajewo w zakresie dotyczącym objęcia nadzorem społecznym oraz o weryfikację czy działania dyrekcji szkoły są zgodne z prawem i zasadami etyki zarządzania placówką oświatową, a także o przeprowadzenie kontroli w zakresie zasad kierowania uczniów do biblioteki, przestrzegania Karty Nauczyciela w odniesieniu do obowiązków nauczyciela bibliotekarza, organizacji opieki nad uczniami w czasie tzw."okienek", po zapoznaniu się z pismem [...] z dnia 21 listopada 2025 r. skierowanym za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miasta do wiadomości Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Grajewo i Rady Miasta Grajewo wyraża opinię, że Rada Miasta Grajewo nie jest organem właściwym do jego rozpatrzenia i w związku z powyższym proponuje przekazać wniosek Podlaskiemu Kuratorowi Oświaty w Białymstoku jako organowi właściwemu w sprawach nadzoru pedagogicznego.

2. Uzasadnienie sposobu rozpatrzenia wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Niniejszą uchwałą wskazującą proponowany sposób załatwienia wniosku przekazuje się Przewodniczącej Rady Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Komisja Skarg, Wniosków
i Petycji Rady Miasta
Grajewo:

Przewodnicząca Komisji: *Ewa Godlewska*
Zastępca Przewodniczącej Komisji: *Małgorzata Łynka*
Członek: *Katarzyna Świdorska*

Godlewska Ewa
Łynka Małgorzata
Świdorska Katarzyna

UZASADNIENIE

W dniu 14 października 2025 r. wpłynął wniosek złożony przez [...], w tym w części do Rady Miasta Grajewo o nadzór nad działaniami dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Grajewie. Wnioskujący postulował cyt.: "o objęcie tej sprawy nadzorem społecznym oraz o weryfikację, czy działania dyrekcji szkoły są zgodne z prawem i zasadami etyki zarządzania placówką oświatową oraz o przeprowadzenie kontroli przez organ prowadzący szkołę w zakresie: zasad kierowania uczniów do biblioteki, przestrzegania Karty Nauczyciela w odniesieniu do obowiązków nauczyciela bibliotekarza, organizacji opieki nad uczniami w czasie tzw. "okienek". Natomiast przedmiotowy wniosek w części skierowanej do dyrektora szkoły o ponowne rozpatrzenie sprawy pozostaje w jego gestii.

W dniu 24 listopada 2025 r. podczas posiedzenia Komisja Skarg, Wniosków i Petycji szczegółowo przeanalizowała treść wniosku. Członkowie Komisji zapoznali się z pismem wnioskodawcy dostarczonym przez dyrektora szkoły w dniu 18 listopada 2025 r., pismem złożonym przez [...] z dnia 21 listopada 2025 r. skierowanym za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miasta do wiadomości Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Grajewo i Rady Miasta Grajewo oraz wysłuchali wyjaśnień dyrektora szkoły oraz organu prowadzącego.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn.zm.) prowadzenie publicznych szkół należy do zadań własnych gminy. Organ prowadzący wykonuje jednak wyłącznie te zadania, które zostały mu przypisane ustawą, w szczególności dotyczące:

- 1) zapewnienia warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- 2) zapewnienia warunków umożliwiających stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym;
- 3) wykonywania remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;
- 4) zapewnienia obsługi administracyjnej, w tym prawnej, obsługi finansowej, w tym w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn.zm.) i obsługi organizacyjnej szkoły lub placówki;
- 5) wyposażenia szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych, przeprowadzania egzaminów oraz wykonywania innych zadań statutowych;
- 6) wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora szkoły lub placówki.

Organ prowadzący nie posiada natomiast uprawnień do ingerowania w bieżącą organizację pracy szkoły ani w zakres obowiązków poszczególnych nauczycieli.

Zakres kompetencji dyrektora szkoły został szczegółowo określony w art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn.zm.). Dyrektor szkoły w szczególności:

- 1) kieruje działalnością szkoły lub placówki oraz reprezentuje ją na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny, z zastrzeżeniem art. 62 ust. 2;
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) realizuje uchwały rady szkoły lub placówki oraz rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki zaopiniowanym przez radę szkoły lub placówki i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły lub placówki;
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę lub placówkę;
- 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 9) stwarza warunki do działania w szkole lub placówce: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły lub placówki;
- 10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;

- 11) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki;
- 12) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez szkołę lub placówkę z przepisami o ochronie danych osobowych.

Także § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn. zm.) stanowi, że dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpiecznych warunków przebywania uczniów w szkole oraz w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

Wskazane powyżej kompetencje są wyłącznymi kompetencjami dyrektora szkoły, a organ prowadzący nie posiada prawnych mechanizmów ich zastępowania lub przejmowania.

Odnosząc się do postulatu zawartego we wniosku o przeprowadzenie kontroli w zakresie zasad kierowania uczniów do biblioteki, należy zauważyć, że sposób kierowania uczniów do biblioteki szkolnej, organizacja jej pracy, prowadzenie zajęć bibliotecznych oraz harmonogram pracy nauczyciela bibliotekarza wchodzi w obszar kompetencji dyrektora szkoły zgodnie z art. 68 Prawa oświatowego. Biblioteka szkolna, jako integralna część szkoły, funkcjonuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736 z późn. zm.), a organizacja jej funkcjonowania to zadanie i kompetencja dyrektora.

Organ prowadzący nie jest uprawniony ani do organizowania ani do kontrolowania sposobu kierowania uczniów do biblioteki, gdyż jest to element bieżącej organizacji pracy szkoły, podlegający wyłącznie dyrektorowi oraz nadzorowi pedagogicznemu kuratora oświaty zgodnie z art. 55 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe.

Natomiast odnośnie przestrzegania przepisów Karty Nauczyciela w odniesieniu do obowiązków nauczyciela bibliotekarza, szkoła w świetle art. 68 ust. 5 ustawy Prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) jest pracodawcą dla zatrudnionych nauczycieli i innych pracowników. Zgodnie z art. 3 i art. 3¹ § 1 Kodeksu pracy „pracodawcą jest jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników”, a „za pracodawcę będącego jednostką organizacyjną czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje osoba lub organ zarządzający tą jednostką albo inna wyznaczona do tego osoba”. Należy zatem uznać, że Naczelny Sąd Administracyjny, że dyrektor szkoły działa w zakresie prawa pracy jako pracodawca, a w związku z tym Rada Miasta Grajewo nie może wkraczać w stosunki pomiędzy pracodawcą, a pracownikiem danej jednostki (wyrok NSA z 11 marca 2009 r., I OSK 1528/08, LEX nr 595187). Także w ustawie Karta Nauczyciela znajdują się przepisy określające uprawnienia dyrektora szkoły. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela dyrektor kieruje szkołą i jest jej przedstawicielem na zewnątrz, jest także przełożonym służbowym wszystkich pracowników szkoły i przewodniczącym rady pedagogicznej. W świetle cytowanych przepisów nie ma wątpliwości, że wszystkie czynności z zakresu prawa pracy w szkole wykonuje dyrektor.

Zgodnie z art. 51 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe kurator oświaty, w imieniu wojewody, wykonuje zadania i kompetencje w zakresie oświaty, a w szczególności sprawuje nadzór pedagogiczny nad publicznymi i niepublicznymi przedszkolami, innymi formami wychowania przedszkolnego, szkołami, placówkami oraz kolegiami pracowników służb społecznych, które znajdują się na obszarze danego województwa. Zgodnie z art. 55 ust. 1 ww. ustawy nadzór pedagogiczny polega m.in. na obserwowaniu, analizowaniu i ocenianiu przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek. Na podstawie art. 58 ww. ustawy organ prowadzący szkołę, a w zakresie działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej organ sprawujący nadzór pedagogiczny, może ingerować w działalność szkoły wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie. Organ prowadzący nie jest organem nadzoru pedagogicznego i nie może kontrolować realizacji przez nauczycieli obowiązków wynikających z Karty Nauczyciela. Organ prowadzący sprawuje nadzór nad działalnością wyłącznie w zakresie spraw finansowych, administracyjnych i obsługi organizacyjnej szkoły.

Kontrola przestrzegania przepisów Karty Nauczyciela w zakresie pracy nauczycieli bibliotekarzy podlega nadzorowi pedagogicznemu kuratora oświaty.

W odniesieniu do organizacji opieki nad uczniami w czasie tzw. „okienek” ma zastosowanie przepis art. 68 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego zgodnie z którym, dyrektor szkoły zapewnia bezpieczne i higieniczne

